**İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ**

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

**LİSANSÜSTÜ**

**TEZ ve PROJE YAZIM KILAVUZU**

**İstanbul, 2021**

**İÇİNDEKİLER**

GİRİŞ 4

1. TEMEL İLKELER ve KAVRAMLAR 4

1.1. Temel İlkeler 4

1.2. Temel Kavramlar 5

1.2.1. Proje/Tez Danışmanı 5

1.2.2. Proje/Tez Konusu Belirleme 5

1.2.3. Yüksek Lisans Projesi 5

1.2.4. Yüksek Lisans Tezi 6

1.2.5. Doktora Tezi 6

2. GENEL BİÇİM ŞARTLARI ve YAZIM KURALLARI 8

2.1. Kağıt 8

2.2. Kullanılacak Yazılımlar ve Sayfa Düzeni Ayarları 8

2.2.1. Yazı Tipi ve Punto 8

2.2.2. Sayfa Düzeni 8

2.2.3. Satır Aralıkları ve Yazı Düzeni 8

2.3. Türkçe Yazım Kuralları 9

2.4. Projenin Enstitü Yönetimine Sunulması 9

2.5. Savunma Öncesinde Tezin Enstitü Yönetimine Sunulması 9

2.6. Mezuniyet Aşamasında Tezin Enstitü Yönetimine Sunulması 9

3. PROJE ya da TEZİN GENEL ŞEKİL VE DÜZENİ 10

4. ÖN KISIM 12

4.1. Dış Kapak Sayfası 12

4.2. İç Kapak Sayfası 13

4.3. Yemin Metni Sayfası 14

4.4. Kılavuza Uygunluk Sayfası 14

4.5. Proje ya da Tez Kabul ve Onay Sayfası 14

4.6. Türkçe Özet ve Anahtar Kelimeler Sayfası/ÖZET 14

4.7. İngilizce Özet ve Anahtar Kelimeler Sayfası/ABSTRACT 14

4.8. İçindekiler Sayfası/İÇİNDEKİLER 14

4.9. Tablolar Şekiller vb. Malzeme Listesi Sayfaları/TABLOLAR LİSTESİ/ ŞEKİLLER LİSTESİ v.b. 15

4.10. Kısaltmalar Sayfası/KISALTMALAR 16

5. METİN KISMI 17

5.1. Bölüm Numaraları ve Başlık Yazma Biçimi 17

5.2. Giriş Bölümü/GİRİŞ 18

5.3. Diğer Bölümler 18

5.3.1. Kuramsal Altyapıya ya da Alana Dair Tanıtıcı Bölümler 18

5.3.2. Gözlem ve Deneye Dayalı Çalışmalara Özel Bölümler 19

5.3.2.1. Yöntem Bölümü/YÖNTEM 19

5.3.2.2. Bulgular ve Yorumlar Bölümü/BULGULAR ve YORUMLAR 19

5.3.3. Gözlem ve Deneye Dayalı Olmayan Çalışmalara Özel Bölümler 19

5.4. SONUÇ/SONUÇLAR/SONUÇ ve ÖNERİLER/SONUÇLAR ve TARTIŞMA Bölümü 20

6. SON KISIM 21

6.1. Kaynaklar 21

6.1.1. Yazım Biçimi ve Düzeni 21

6.1.2. Kaynak Gösterme Kuralları 21

6.1.2.1. Yazar Soyadına Göre Kaynak Gösterme 21

6.1.2.2. Numaralı Kaynak Gösterme 22

6.2. Dipnot Kullanımı 23

6.3. Ekler 23

6.4. Özgeçmiş 24

6.5. İntihal Raporu 24

7. BU KILAVUZUN HAZIRLANIŞI SIRASINDA KULLANILAN KAYNAKLAR 24

Ek-1: Dış Kapak Örneği 25

Ek-2: İç Kapak Örneği 26

Ek-3: Yemin Metni Örneği 27

Ek-4: Kılavuza Uygunluk Sayfası 28

Ek-5a: Proje Kabul ve Onay Sayfası 29

Ek-5b: Tez Kabul ve Onay Sayfası 30

Ek-6: Türkçe Özet ve Anahtar Kelimeler Örneği 31

Ek-7: İngilizce Özet ve Anahtar Kelimeler Örneği 32

Ek-8: İçindekiler Sayfası Örneği 33

Ek-9a: Tablolar Listesi Örneği 34

Ek-9b: Tablo Örneği 35

Ek-10a: Şekiller Listesi Örneği 36

Ek-10b: Şekil Örneği 37

Ek-11: Kısaltmalar Örneği 38

Ek-12: Sonuç Örneği 39

Ek-13a: Yazar Soyadına Göre Düzenlenmiş Kaynaklar Sayfası Örneği 40

Ek-13b: Numara ile Düzenlenmiş Kaynaklar Sayfası Örneği 41

Ek-14: Özgeçmiş Örneği 42

Ek-15: Tezlerin Yükseköğretim Kurumuna İletilmesi 43

Ek-16a: Yazar Soyadına Göre Kaynak Gösterme ve Alıntı Örnekleri 45

Ek-16b: Numaralı Kaynak Gösterme ve Alıntı Örnekleri 54

**GİRİŞ**

* Bu Kılavuz, İstanbul Esenyurt Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) öğrencilerinin proje ya da tez yazımında uymaları gereken kuralları belirtmek amacıyla hazırlanmıştır.
* Kılavuz, çalışmalar için hem şekil hem de içerik şartlarına vurgu yapmaktadır.
* Öğrenci, hem bu kılavuzu hem de sürecin işleyişi bakımından İstanbul Esenyurt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğini dikkatle okumak ve gereklerini yerine getirmek durumundadır.
* Yüksek Lisans Projesi, Yüksek Lisans Tezi ve Doktora Tezi, şekil bakımından bu kılavuzda verilen aynı şartlara tabi olsa da her üç çalışma türü de süre, kapsam ve beklentiler bakımından farklılıklar gösterir.
1. **TEMEL İLKELER ve KAVRAMLAR**
	1. **Temel İlkeler**
* Akademik Etik kurallara sıkı sıkıya bağlı kalınmalıdır. Öğrenci projesini ya da tezini kendisi hazırlamalıdır. Kaynak gösterme ve alıntı yapma kurallarına kesinlikle uyulmalıdır.
* Tüm proje ve tezler kabul öncesi intihal taramasından geçirilecek ve intihal raporları Enstitü tarafından belirlenmiş sınırların dışında ise kabul edilmeyecektir.
* Toplanan veriler hiçbir nedenle düzeltilmemeli ve değiştirilmemelidir.
* Proje ya da tez hangi düzeyde olursa olsun okuruna yargıda bulunma ve yorum yapma olanağı verecek nesnellikte yazılmalı, yazarın görüş ve yorumları şüpheye yer bırakmayacak netlikte çalışmanın bütünü içinde belli ve anlaşılır olmalıdır
* Gereksiz bilgilere yer vererek çalışmanın hacmini arttırmaya ya da bütünlüğünü bozacak ölçüde eksiltmeye gitmekten kaçınılmalıdır.
* Bir proje ya da tezin en az kaç sayfa olması gerektiğine dair genel bir kural ya da kalıp yoktur; çalışmanın içeriği ne kadar gerektiriyorsa sayfa sayısı da o kadar olur.
* İyi çalışma yeterince arıtılmış olandır. Bir yöntem olarak öğrenci şu ilkeyi aklında tutmalıdır: Tamamlanmış en iyi çalışma, bir parçası çıkarıldığı ya da bir parça eklendiği zaman bütünlüğü, akıcılığı ve etkisi bozulan çalışmadır.
	1. **Temel Kavramlar**
		1. **Proje/Tez Danışmanı**
* Proje ya da Tez Danışmanı, çalışmanın konu seçme aşamasından savunulmasına kadar olan tüm süreçte deneyimi, bilgi düzeyi ve rol model oluşuyla öğrenciyi yönlendiren ve akademik ilkeler bakımından denetleyen atanmış öğretim üyesidir.
* Bunun belli bir ölçütü olmasa bile, danışman öğrencisine, programını zamanında bitirmesini sağlayacak şekilde çalışmanın gerektirdiği ilgiyi göstermek ve zamanı ayırmakla yükümlüdür.
	+ 1. **Proje/Tez Konusu Belirleme**
* Proje ya da Tez Danışmanı atandıktan sonra, öğrenci atanmış danışmanı ile bir çalışma konusu belirler ve bunu yazılı olarak Konu Belirleme Formu ile Enstitüye bildirir. Tez konusunu belirleyen öğrenci ayrıca YÖK Otomasyon Sistemine Konu girişi yapmak ve ayrıca ORCID numarası almak zorundadır. (bkz. Tez Veri Merkezi web sitesi, Tez Teslim Kılavuzu). Proje öğrencilerinin böyle bir zorunluluğu yoktur.
	+ 1. **Yüksek Lisans Projesi**
* Tezsiz Yüksek Lisans Programının amacı, ilgili alanda öğrencinin kuramsal ve uygulamaya dönük bilgilerini geliştirmek ve alanında derinlemesine bir bakış kazanmasını sağlamak ona özellikle uygulamaya yönelik özgün çözümler üretme becerisini kazandırmaktır.
* Öğrenci bu düzeye ulaştığını, derslerini başararak ve kabul edilebilir bir Yüksek Lisans Projesini sunarak kanıtlar.
* Proje; öğrencinin kazandığı bilgiyi uygulamada kullanma becerisini kanıtlamak amacıyla uygulama sorununu çözmeye veya alternatif öneriler geliştirmeye yönelik çalışmasını içeren yazılı bir rapordur.
* Bir Yüksek Lisans Projesi için **asgari beklenti**, belli bir alanda var olan olguların özgün ve ayrıntılı bir şekilde tanımlanıp belirlenmesi ve uygulamaya hangi çözüm veya yeniliklerin getirilebileceğinin araştırma ile ortaya konmasıdır.

Kapsam ve hedef bakımından bir üst sınır gözetilmez. Yukarıda söz edilen özgün uygulamanın gerçekleştirilip rapora konması, olgular arası ilişkilerin araştırılması, yeni bilimsel bilgiler üretilmesi, hatta kuramsal modeller oluşturulması v.b. gibi daha kapsamlı çalışmalar söz konusu projenin niteliğini daha da üst düzeylere taşır.

* + 1. **Yüksek Lisans Tezi**
* Tezli Yüksek Lisans Programının amacı, ilgili alanda öğrencinin; kuramsal ve uygulamaya dönük bilgilerini geliştirmek, bilimsel araştırma yaparak yeni bilgiler üretme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini, sorunlara ve çözümlerine yönelik bir bilimsel bakış becerisini kazandırmaktır.
* Öğrenci bu düzeye ulaştığını, derslerini başararak ve kabul edilebilir bir Yüksek Lisans Tezini sunarak kanıtlar.
* Yüksek Lisans Tezi, öğrencinin edinmiş olduğu kuramsal ve uygulamaya dönük bilgi ve becerilerini kullanarak yeni bilgiler üretmek, değerlendirmek ve yorumlamak amacıyla yaptığı bilimsel bir araştırmayı içeren yazılı olarak sunulan bir bilimsel çalışmadır.
* Bir Yüksek Lisans Tezi için **asgari beklenti**, tezin belli bir alana ait bilimsel bir araştırmaya dayalı olması, olgular arasındaki ilişkilerin araştırılması, sorun alanlarının belirlenmesi ve bunlara özgün çözüm ve öneriler getirilmesidir.
* Yüksek Lisan Projesi ile karşılaştırıldığında Yüksek Lisan Tezinin nitelik ve akademik bakımdan ayırt edici özelliği tezin bir bilimsel araştırmaya dayandırılmasıdır.
* Yüksek Lisans Tezinin bir bilimsel makale üretebilecek standartlara sahip olması arzu edilen bir düzeydir.
	+ 1. **Doktora Tezi**
* Doktora Programının amacı, öğrenciye bağımsız bilimsel araştırma yapabilmesini, bilimsel olayları irdeleyerek yorum yapabilmesini, yeni bilgiler ve özgün alternatif çözümler üretebilmesini sağlamak için gereken kuramsal ve uygulamalı en derin ve geniş bilimsel bilgi ve becerileri kazandırmaktır. Süreç başarıyla sonuçlanırsa öğrenci Alanının Doktoru kabul edilir.
* Öğrenci bu düzeye ulaştığını, derslerini başararak ve kabul edilebilir bir Doktora Tezini sunarak kanıtlar.
* Bir Doktora Tezi için **asgari beklenti**, bilime yenilik getirmesi, yeni bir bilimsel yöntemler geliştirmesi ya da bilinen bir yöntemin yeni alanlara uygulanabilmesinin sağlanmasıdır.
* Doktora Tezi Yüksek Lisan Tezi ile karşılaştırıldığında nitelik bakımından ayırtedici özelliği; Doktora Tezinin dar ve belirli bir alanda yapılan derin bir bilimsel araştırmaya dayandırılmasıdır. Doktora Tezinin en az bir bilimsel makale üretebilecek düzeyde olması olması esastır.
1. **GENEL BİÇİM ŞARTLARI ve YAZIM KURALLARI**
	1. **Kağıt**
* Yazım için standart 80 gram A-4 kağıdının bir yüzü kullanılır.
	1. **Kullanılacak Yazılımlar ve Sayfa Düzeni Ayarları**
* Çalışma metnini, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrencileri elektronik ortamda, **MS Windows** tabanlı **MS Word** yazım programında hazırlamalıdır.
* Tablo, grafik ve şekiller için **Excell** veya danışmanın önereceği bir diğer program kullanılabilir.
	+ 1. **Yazı Tipi ve Punto**
* Yazı tipi, **Times New Roman** (TNR) ve yazı boyutu 12 puntodur. Ayrı punto ve koyu yazım biçimleri yeri geldiğinde (Dış Kapak, İç Kapak, Dipnotlar gibi) Kılavuz içinde açıklanacaktır.
* Noktalama işaretlerinden sonra bir harf boşluk bırakılır.
	+ 1. **Sayfa Düzeni**
* Sayfa yapısı üst, alt ve sağdan 2,5 cm ve sol taraftan 4 cm boşluk bırakılacak şekilde ayarlanır.
	+ 1. **Satır Aralıkları ve Yazı Düzeni**
* Satır aralıkları 1,5 aralık olarak ayarlanır ve metinler sayfanın iki yanına yaslanmış olarak yazılır.
* Paragraflar arası bir satır boşluk bırakılır.
* Bir paragrafın ilk cümlesi sayfa sonuna ya da son cümlesi sayfa başına konmaz.
* Satır başı, soldan bir “Tab” (1,25 cm) içeride olacak şekilde yapılır.
	1. **Türkçe Yazım Kuralları**
* Proje ya da Tez yazımında Türkçenin düzgün ve doğru kullanılması son derece önemlidir. Bu konuda Türk Dil Kurumu (TDK)’nun Yazım Kılavuzu esas alınmalıdır.
	1. **Projenin Enstitü Yönetimine Sunulması**
* Proje danışmanının uygun görmesiyle, hazırlanan Yüksek Lisans çalışmasının birbirinin birebir aynısı olan karton ciltli iki(2) nüshası ve Projenin pdf uzantılı dosyasını içeren CD’si, Proje Danışmanı ve öğrenci tarafından imzalanmış olarak Enstitü Yönetimine sunulur.
	1. **Savunma Öncesinde Tezin Enstitü Yönetimine Sunulması**
* Ön Kısımda (bkz. **Bölüm 2.2.**) bulunan **Tez Sınav Tutanağı** jüri üyelerine verilen savunma öncesi ciltlerde yer almaz.
* Tez danışmanının uygun görmesiyle, hazırlanan Yüksek Lisans çalışmasının birbirinin birebir aynısı olan spiral ciltli üç(3) nüshası, Doktora tezlerinin ise birbirinin birebir aynısı olan spiral ciltli beş(5) nüshası jüri üyelerine verilmek üzere Enstitü Yönetimine sunulur.
	1. **Mezuniyet Aşamasında Tezin Enstitü Yönetimine Sunulması**
* Tez Savunması “Başarılı” bulunduktan sonra, **Tez Sınav Tutanağı** tüm jüri üyeleri tarafından imzalanmış ve **3.** **Bölüm**’de gösterilen sıralamadaki yerine yerleştirilmiş şekilde, birbirinin birebir aynısı olan iki (2) nüsha Yüksek Lisans ya da Doktora çalışması, karton kapakla ya da Enstitünün belirleyeceği bir malzemeyle ciltlenerek Enstitüye sunulur.
* Tezli Yüksek Lisans öğrencileri ayrıca **Ek-15**’te istenenleri yerine getirmekle yükümlüdür. Yüksek Lisans Tezlerinin (projeler bunun dışındadır.) elektronik ortamda kaydedilmiş biçimleri Enstitü tarafından Yükseköğretim Kurumu (YÖK)’na iletilecek ve YÖK Ulusal Tez Merkezi tarafından internette yayınlanacaktır. Yüksek Lisans Projeleri ise Enstitü tarafından elektronik ortamda saklanacaktır.
1. **PROJE ya da TEZİN GENEL ŞEKİL VE DÜZENİ**
* Cildin üzerine aşağıdaki şablona göre yazı yazılacaktır:

|  |
| --- |
| ***ARKA YÜZ***Boş bırakılacaktır. |
| ***SIRT*****[Adı SOYADI] [ÇALIŞMANIN ADI] [İSTANBUL, YIL]** |
| ***ÖN YÜZ***Dış Kapak (bkz. 4**.1.**) |

Proje veya Tez çalışması Ön Kısım, Metin Kısmı ve Son Kısım olmak üzere üç kısımdan oluşur. Bu kısımların sayfa sıralaması aşağıda verildiği gibidir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ana Kısımlar** | **Sayfaların Sırası** | **Sayfa Numaraları** |
| **ÖN KISIM** | **Dış Kapak****İç Kapak****Yemin Metni Sayfası****Kılavuza Uygunluk Sayfası****Proje ya da Tez Kabul ve Onay****Özet****Abstract****İçindekiler****Tablolar Listesi****Şekiller Listesi****Kısaltmalar** | -----GösterilmezGösterilmeziii ile gösterilmeye başlanır ve(iii, iv, v…) (iii, iv, v…) (iii, iv, v…) tipinde rakamlarla devam eder. |
| **METİN KISMI** | **GİRİŞ****DİĞER BÖLÜMLER****SONUÇ BÖLÜMÜ** | 1 ile gösterilmeye başlanır ve(1, 2, 3,…)(1, 2, 3,…) |
| **SON KISIM** | **KAYNAKLAR****EKLER****ÖZGEÇMİŞ****İNTİHAL RAPORU** | (1, 2, 3,…) (1, 2, 3,…) GösterilmezGösterilmez |

* Sayfa numaraları Ön Kısımdaki **ÖZET** sayfasından küçük Romen rakamlarıyla (i, ii, iii,…) başlar.(**ÖZET** ve **ABSTRACT** Sayfalarında sayfa numaraları gösterilmez.)
* **İÇİNDEKİLER** sayfasından itibaren sayfa numaralama küçük Romen rakamı iii ile gösterilmeye başlanır; **KISALTMALAR** Sayfasının sonuna kadar küçük Romen rakamlarıyla (i, ii, iii,…) tipinde devam eder.
* Metin Kısmında ise **GİRİŞ** bölümünden 1 ile başlar ve (1, 2, 3,…) tipinde rakamlarla kesintisiz olarak Son Kısımdaki **ÖZGEÇMİŞ** Sayfası’nın sonuna kadar devam eder.
* Tüm sayfa numaraları sayfanın altına ortalanarak konur.

Bundan sonraki bölümlerde Proje ya da Tezin kısımları ayrıntılı olarak verilecektir.

1. **ÖN KISIM**
	1. **Dış Kapak Sayfası**

Dış Kapak Sayfasında, Üniversitenin, Enstitünün, Anabilim Dalının, Bilim Dalının adları, proje veya tezin adı, hangi tür (proje/tez) çalışma olduğu, hazırlayanın adı ve soyadı ile savunulduğu yer (İstanbul) ve yılı bulunur. Dış Kapak, beş adet üst, alt ve bloklar arası boşluktan ve aşağıdaki sıra ile ***hepsi ortalanmış*** dört bloktan oluşur:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BLOKLAR** | **DIŞ KAPAK** | **YAZI TİPİ** |
| *Üst Boşluk (1)* |  | *14 puntoluk 2 Satır* |
| 1. Blok | İSTANBULESENYURT ÜNİVERSİTESİLİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ANABİLİM DALI ADIBİLİM DALI ADI | TNR, 14 punto |
| *Bloklar Arası Boşluk (2)* |  |  |
| 2. Blok | **ÇALIŞMANIN BAŞLIĞI**Yüksek Lisans/Doktora Tezi/Projesi | **TNR, 16 punto, Koyu**TNR, 14 punto |
| *Bloklar Arası Boşluk (3)* |  |  |
| 3. Blok | Tezi/Projeyi Hazırlayan: **Adı SOYADI** | TNR, 14 punto: **TNR, 18 punto, Koyu** |
| *Bloklar Arası Boşluk (4)* |  |  |
| 4. Blok | İstanbul, Yılı | TNR, 14 punto |
| *Alt Boşluk (5)* |  | *14 puntoluk 2 Satır* |

* **Üst ve Alt Boşluklar** bırakıldıktan sonra **Bloklar Arası Boşluklar** mümkün olduğu kadar birbirleriyle eşit olacak şekilde ayarlanır.
* Birinci ve ikinci bloklarda bir satır aralığı bırakılır.
* Öğrencinin adı ve soyadında kısaltma yapılmaz.
* Örnek bir Dış Kapak Sayfası için bakınız (**Ek-1**).
	1. **İç Kapak** **Sayfası**

İç Kapakta uyulması gereken sayfa düzeni Dış Kapak’ın sayfa düzeni ile aynıdır. Ancak, iç kapakta, dış kapaktaki bilgilere ***ek olarak*** öğrencinin adı ve soyadının bulunduğu blokta öğrenci numarasına da yer verilir ve sayfaya Danışman Blok’u eklenerek buraya danışmanın ünvanı ile kısaltmasız şekilde adı ve soyadı yazılır:

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇ KAPAK** | **YAZI TİPİ** |
|  | *2 Satır, 14 puntoluk Üst Boşluk* |
| İSTANBULESENYURT ÜNİVERSİTESİLİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜANABİLİM DALININ ADIBİLİM DALININ ADI | (TNR, 14 punto) |
|  | *Bloklar Arası Boşluk* |
| **ÇALIŞMANIN BAŞLIĞI**Yüksek Lisans Tezi/Projesi | **TNR, 16 punto, Koyu**TNR, 14 punto |
|  | *Bloklar Arası Boşluk* |
| Tezi/Projeyi Hazırlayan:**Adı SOYADI**Öğrenci No:2019……..0156 | TNR, 14 punto**TNR, 18 punto, Koyu**TNR, 14 puntoTNR, 14 punto |
|  | *Bloklar Arası Yarım Boşluk* |
| Danışman:Ünvan Ad Soyad | TNR, 14 puntoTNR, 14 punto |
|  | *Bloklar Arası Yarım Boşluk* |
| İstanbul, Yılı | TNR, 14 punto |
|  | *2 Satır, 14 puntoluk Alt Boşluk* |

* Danışman Bloku, Dış Kapaktaki biçim ve boşlukları değiştirmeksizin, 3. ve 4. blokların arasına yerleştirilir. Böylece altındaki ve üstündeki bloklardan diğer bloklar arası boşlukların yaklaşık yarısı kadar boşlukla ayrılır.
* Örnek bir **İç Kapak** için bakınız (**Ek-2**)**.**
	1. **Yemin Metni Sayfası**

Örnek için bkz. **Ek-3.**

* 1. **Kılavuza Uygunluk Sayfası**
* Örnek için bkz. **Ek-4.**
	1. **Proje ya da Tez Kabul ve Onay Sayfası**
* Proje ya da Tez savunma sınavından başarı ile geçtikten sonra çalışmaların Enstitüye sunulan nüshalarında yer alır. (Bkz. **Bölüm 2.2.** , **Ek-5a ve Ek-5b**).
	1. **Türkçe Özet ve Anahtar Kelimeler** **Sayfası/ÖZET**
* Araştırmanın amacını, yöntemini ve bulgularını olabildiğince yalın bir şekilde anlatan, en fazla 200-250 kelimeden oluşur.
* Özetin altında anahtar kelimeler yer alır. Bu kelimeler çalışmayı yansıtıcı ve özünü temsil edici nitelikte terimlerden oluşur. (bkz. **Ek-6**).
* **Çalışmanın Başlığı** ve **ÖZET** eser hakkında fikir veren ilk kısımlardır; bu nedenle bunlara çalışmanın en az diğer bölümleri kadar özen gösterilmelidir.
	1. **İngilizce Özet ve Anahtar Kelimeler** **Sayfası/ABSTRACT**
* Türkçe özet ve anahtar kelimelerin çevirisinden oluşur. (Örnek için bkz. **Ek-7**).
	1. **İçindekiler Sayfası/İÇİNDEKİLER**
* Bu sayfada küçük Romen rakamı (iii) ile sayfa numaralandırması gösterilmeye başlanır.
* Ortalanmış olarak 12 punto koyu TNR yazı tipi ile sayfanın üstüne **İÇİNDEKİLER** başlığı konur.
* İçindekiler başlığından önce 2 satır, sonrasında ise 1 satır boşluk verilir.
* Çalışmanın tüm bölümleri, çalışma içinde gözüktükleri sırada bu sayfada gösterilirler; ana bölüm başlıkları 12 punto büyük koyu harflerle, alt düzey bölüm başlıkları ise kelimelerin baş harfi büyük olacak şekilde, küçük koyu olmayan harflerle yazılır.
* Ana bölüm başlıkları sayfanın en soluna, alt derece bölüm başlıkları ise basamaklandırılmış şekilde başlık derecesi arttıkça bir “Tab”, iki “Tab” gibi daha içeriye konurlar. Bütün sayfa numaraları ise sayfanın en sağına konur. (bkz. **Ek-8**).
* *MS Office Word programı içinde otomatik olarak İçindekiler Sayfasını oluşturan bir araç vardır. Diğer yazım sistemlerinde de özel komutlar bulunur.*
	1. **Tablolar Şekiller vb. Malzeme Listesi Sayfaları/TABLOLAR LİSTESİ/ ŞEKİLLER LİSTESİ v.b.**
* Üstten iki satır boşluk bırakarak **TABLOLAR LİSTESİ** (12 punto, TNR, koyu, büyük harflerle, ortalanmış) başlığı konur ve başlıktan sonra da bir satır boşluk bırakılır.
* Tablolar isimleriyle birlikte çalışmanın başından sonuna kadar ardışık olarak numaralandırılırlar; bir başka deyişle bölüm değişikliklerinde tablo numaralaması bir önceki bölümden devam eder. (Bir Tablolar Listesi örneği için bakınız **Ek-9a**).
* Tablo numarası ve tablo adı tablonun üstünde, koyu harflerle ve ortalanmış olarak verilir. (Bir tablo örneği için bakınız **Ek-9b**).
* Üstten iki satır boşluk bırakarak **ŞEKİLLER LİSTESİ** (12 punto, TNR, koyu, büyük harflerle, ortalanmış) başlığı konur ve başlıktan sonra da bir satır boşluk bırakılır.
* Şekiller de tablolar gibi çalışmanın başından sonuna kadar ardışık olarak numaralandırılır; bir başka deyişle bölüm değişikliklerinde şekil numaralaması bir önceki bölümden devam eder. (Bir Şekiller Listesi örneği için bakınız **Ek-10a**).
* Şekil numarası ve şekil adı şeklin altında, koyu harflerle ve ortalanarak verilir.

(Bir şekil örneği için bakınız **Ek-10b**).

* Eğer çalışma içerisinde resim, fotoğraf, çizim ve benzeri malzeme veriliyorsa, bunların listesi ayrı bir liste olarak, Tablolar veya Şekiller Listesi gibi aynı biçimde düzenlenir.
* *MS Office Word programının ve diğer yazım sistemlerinin bunları otomatik yapma özellikleri vardır.*
	1. **Kısaltmalar Sayfası/KISALTMALAR**
* Üstten 2 satır boşluk bırakıldıktan sonra **KISALTMALAR** (12 punto, TNR, koyu, büyük harflerle, ortalanmış) başlığı atılırve başlıktan sonra bir satır boşluk bırakılır.
* Çalışma içerisinde geçen bazı kurum ve kavramlar ile yazım tekniği gereği yapılan kısaltmalar, bu sayfada alfabetik sıra ile (12 punto, TNR, koyu) verilir ve karşılarına tam açılımları (12 punto, TNR) yazılır. (Örnek için bkz. **Ek-11**).
1. **METİN KISMI**

Metin Kısmının biçim ve içerik şartları aşağıda açıklandığı gibidir.

* 1. **Bölüm Numaraları ve Başlık Yazma Biçimi**
* Ana bölümlerin başlıkları **birinci derece bölüm başlıkları** olarak adlandırılır ve **GİRİŞ** Bölümünde (**1.**) ile numaralandırma başlar; diğer ana bölümlerin başlıkları da (**2.**, **3.,** … ) şeklinde numaralandırılır. Birinci derece bölüme ait olan alt başlıklar **ikinci derece bölüm alt başlıkları,** ikinci derece bölüme ait alt başlıklar **üçüncü derece** **bölüm alt başlıkları** ve üçüncü derece bölüme ait alt başlıklar ise **dördüncü derece** **bölüm alt başlıkları** olarak adlandırılırlar ve sırasıyla artan derecelerine göre (**1.1.**, **1.2.**,.., **2.1.**, **2.2.**,...), (**1.1.1.**, **1.1.2.**, .., **2.1.1.**, **2.1.2.**,..), (**1.1.1.1.**, **1.1.1.2.**,.., **2.1.1.1.**, **2.1.1.2.**,..) şeklinde numaralandırılırlar.
* **İÇİNDEKİLER** Sayfasında bölüm ve bölüm alt başlıkları derecelerine göre basamaklandırılarak gösterilirler. (Bir örnek için bkz. **Ek-8**).
* Dördüncü dereceden fazla bölüm alt başlığı yapılmaz.
* Metin içindeki başlıkların tümü sola yaslı olur.
* Bölüm numaraları 12 punto, TNR, koyu yazı tipi ile yazılır.
* Bölüm numaraları, aralarında boşluk bırakmaksızın birbirlerinden nokta ile ayrılır ve nokta ile biterler (**3.4.2.** gibi.).
* Birinci derece bölüm başlıkları yeni bir sayfadan başlar.
* Birinci derece başlıklar 12 punto, TNR, koyu, büyük harflerle yazılır.
* Birinci dereceden daha alt derecedeki başlıklar 12 punto, TNR, koyu yazı tipi ile, büyük harfle başlayıp küçük harflerle devam edecek şekilde yazılır.
* Hangi derece olursa olsun altına en az iki satır metin yazılamayan başlıklar bir sonraki sayfanın başına konur.
* Yeni başlık, biten metinden sonra iki satır boşluk bırakılarak yazılır.
* Başlıkla altındaki metin arasında bir satır boşluk bırakılır.
* Her bölümün altında, eğer alt başlık gerekiyorsa, en az iki alt başlık olur.
	1. **Giriş Bölümü/GİRİŞ**
* Başlığı **GİRİŞ** olan bölüm birinci derece başlığı olan bir bölümdür.
* Bu bölüm, okuyucuya çalışmanın konusunu tanıtan, genel problem alanının anlatıldığı ve araştırma alanının netleştirildiği bir bölümdür.
* Çalışmanın niteliğine bağlı olarak (kuramsal/deneysel v.b.) amacı, önemi, kapsamı, sınırlılıkları, varsayımları, hipotezleri ve yöntem bakımından anahatları ortaya konur; tüm çalışma boyunca izlenecek yol anlatılır.
* Bu bölümde, çalışma gerektiriyorsa, “Problem”, “Araştırmanın Amacı”, “Araştırmanın Önemi”, “Araştırmanın Kapsamı”, “Tanımlar”, gibi alt derece bölüm başlıkları yapılabilir.
* **GİRİŞ**, çalışmanın her bölümünün kısa bir özetinin verilmesiyle sonlandırılır.
* Bu anlatım, daha önce yapılmış çalışmalara atıfta bulunarak pekiştirilir.
* **GİRİŞ**’te tablo, şekil, v.b. malzeme yer almaz.
* Bu bölümde alt başlık olmaz.

* 1. **Diğer Bölümler**

**GİRİŞ**’ten sonra sırasıyla aşağıdaki bölümlere yer verilir:

* + 1. **Kuramsal Altyapıya ya da Alana Dair Tanıtıcı Bölümler**
* Çalışmanın konusuna temel oluşturan kuram, model ve yaklaşımlar bu bölümlerde verilir.
* Çalışma boyunca araştırılan ya da yorumlanan tüm kavramlar, çalışma içindeki rollerine dair kuşkuya yer kalmayacak netlikte tanımlanırlar.
* Bu anlatım, literatürdeki diğer çalışmalara atıfta bulunarak pekiştirilir.
* Araştırma ile doğrudan ilgisi olmayan konular bu bölümlere konmaz; bu bölümlerin amacı araştırmanın kuramsal çerçevesini çizmektir.
	+ 1. **Gözlem ve Deneye Dayalı Çalışmalara Özel Bölümler**
			1. **Yöntem Bölümü/YÖNTEM**
* Araştırmanın teknik ayrıntılarının tüm açıklığıyla belli bir sistem ve biçim kullanılarak sunulduğu, **YÖNTEM** başlığı olan birinci derece başlığı olan bir bölümdür.
* Bu bölümde “Araştırmanın Modeli”, “Evren ve Örneklem”, “Örneklem Büyüklüğünün Belirlenmesi”, “Sınırlılıklar”, “Verilerin Toplanması”, “Veri Toplama Araçları”, “Veri Toplama Araçlarının Geçerliği ve Güvenilirliği”, “Verilerin Analiz Yöntemleri”, “Araştırmada Kullanılan İstatiksel Yöntemler” v.b. alt derece başlıklar altında araştırmanın yöntemi tüm ayrıntılarıyla netleştirilir.
	+ - 1. **Bulgular ve Yorumlar Bölümü/BULGULAR ve YORUMLAR**
* Araştırmanın sayısal sonuçlarını ve değerlendirmelerini içeren başlığı **BULGULAR ve YORUMLAR** olan birinci derece başlığı olan bir bölümdür.
* **YÖNTEM** Bölümünde sözü edilen teknikler ve araçlar kullanılarak elde edilen bulgular, **GİRİŞ** bölümündeki problemlere, amaçlara ve hipotezlere gönderme yapılarak açıklanır ve yorumlanır.
* Bu bölümde “Birinci Hipoteze İlişkin Bulgular”, “İkinci Hipoteze İlişkin Bulgular”, “Birinci Alt Amaca İlişkin Bulgular” v.b., bulgulara uygun düşen alt derece başlıklar kullanılabilir.
* Bu bölümde, yazarın bulgular üzerine yorumları bulunduğundan, bilimsel çalışmaların gerektirdiği nesnelliğe azami özen gösterilmesi gerekmektedir.
* Verilerle oynamak yoluyla beklentilere uygun ya da daha çarpıcı sonuçlar elde etmeye çalışmak akademik etiğe uygun olmadığı gibi yaptırım da gerektiren bir durumdur.
	+ 1. **Gözlem ve Deneye Dayalı Olmayan Çalışmalara Özel Bölümler**
* Kuramsal tartışma, inceleme, kuramsal model geliştirme, açımlama v.b. türündeki çalışmalarda, önceki bölümlerde açılımı yapılmış olan kuramsal yaklaşımlar ya da kavramlar çerçevesinde, yazarın özgün yaklaşımlarının ve yorumlarının olduğu bölüm/bölümler bulunabilir ve buna uygun ana başlıklar seçilebilir.
* Bazı Anasanat/Anabilim dalları (Sinema-TV , Tekstil Tasarımı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Uluslararası İlişkiler ya da Fen Bilimlerindeki Anabilim Dalları gibi) farklı nitelikler taşıdıklarından, farklı tasarımda Proje ya da Tez hazırlama gereğinin ortaya çıktığı durumlarda, ilgili dalın beklentilerine uygun çalışmalar **Danışmanın** yönlendirmesiyle yürütülebilir ve hazırlanabilir.
	1. **SONUÇ/SONUÇLAR/SONUÇ ve ÖNERİLER/SONUÇLAR ve TARTIŞMA Bölümü**
* Yukarıdaki başlıkların herhangi biri seçilerek, “ve”, “ile” v.b. bağlaçlar hariç tamamı büyük harflerle yazılan birinci derece başlığı olan bir bölümdür.
* Bu bölüm Metin Kısmının son bölümüdür ve hangi Anasanat/Anabilim Dalı olduğuna bakılmaksızın tüm Proje ya da Tez çalışmalarında bulunur.
* Bu bölümde, ilk olarak çalışmanın kısa bir özeti bulguların sözel kısa anlatımıyla birlikte verilir.
* Ardından yazar, yorumlarının kısa özetini sunarak çalışmanın açık bıraktığı ya da eğer varsa, çalışmada ortaya çıkmış yeni, başka araştırmalar için önerilebilecek problemlere değinir (Yeni Araştırma Önerileri).
* Son olarak çalışma, kurumlara ve kişilere uygulamada pratik yararlar sağlayabilecek sonuçlar içeriyorsa bunlar da öneriler olarak sunulur (Yeni Uygulama Önerileri).
* Bu bölümde alt başlık olmaz.
1. **SON KISIM**

Son Kısım **KAYNAKLAR**, **EKLER**, **ÖZGEÇMİŞ** ve **İNTİHAL RAPORU** sayfalarını içerir.

* Her biri sayfa başından başlar.
* Bunlar için bölüm numarası verilmez.
	1. **Kaynaklar**
* Çalışmada kullanılan tüm kaynakların belli bir sistemle verildiği ve başlığı **KAYNAKLAR** olan bir bölümdür.
* Akademik etik gereği, çalışmada kullanılan tüm kaynaklar (kişisel iletişim hariç) bu bölümde gösterilmelidir; ayrıca çalışmada kullanılmamış kaynaklar bu bölümde bulunmamalıdır.
* Ne Kaynaklar Bölümünde ne de metin içinde kişilerin ünvanları kullanılmaz.
	+ 1. **Yazım Biçimi ve Düzeni**
* Başlıktan önce iki satır, başlıktan sonra da bir satır boşluk verilir.
* Yazar soyadına göre oluşturulan Kaynaklar Bölümünde, kaynağın ilk satırı sayfanın soluna yaslı olarak, sonraki satırları ise bir “Tab” kadar içeriden yazılırlar. (bkz. **Ek-13a** ve **Ek-13b**).
* Kaynağın tümü tek satır aralığında yazılır ve diğer kaynakla arasında bir satır boşluk bırakılır.
	+ 1. **Kaynak Gösterme Kuralları**

Çalışmalarda, sosyal bilimler alanında yazar soyadına göre kaynak gösterme, fen bilimleri alanında yazar soyadına göre veya numaralı kaynak gösterme kullanılacaktır.

* + - 1. **Yazar Soyadına Göre Kaynak Gösterme**
* Her ne kadar çok çeşitli yöntemler olsa da çeşitli bilim dallarına göre dünya çapında kullanılan, genel kabul görmüş kaynak gösterme tarzları vardır.
* Bir çalışmanın başından sonuna kadar yalnız bir yöntem izlenmelidir.
* Bir proje ya da tez çalışmasında, akademik etik bakımından en ciddi sorunların başında yazarın bu konudaki yanlış tutumları gelmektedir. Kısaca özetlemek gerekirse:
* yazarın, kaynak gösterse bile başkalarının çalışmalarından peş peşe yaptığı doğrudan alıntılar (arada yazarın kendi anlatımı olmadan ard arda eklenmiş alıntı paragraflar, alıntıyla başlayıp alıntıyla biten bölümler v.b.),
* bu alıntıların, yazarın yaklaşımını desteklemek amacıyla değil, yazar adına konuyu anlatmaları için kullanılmaları,
* özgün metinlerin üzerinde oynanarak, dolaylı olarak kaynak göstererek ya da göstermeden, yazarın yorum ve yaklaşım katkısı olmadan çalışmaya konması,
* yararlanılan kaynakların çalışmada gösterilmemesi,
* **KAYNAKLAR** sayfasında gösterilen kaynakların metin içinde ilgili yerde anılmaması,
* genel olarak, yazarın katkısı olmaksızın başkalarının çalışmalarının ya da çalışmalarının bir kısmının, kaynak göstererek ya da göstermeden aktarılması,
* özgün fikir, yaklaşım ve yöntemlerden sahipleri anılmaksızın sözedilmesi,

etik sorunlar doğurur ve yaptırım gerektirir.

* Özellikle Lisansüstü Eğitim alanında tercih edilen, en güncel ve yaygın olan kaynak gösterme ve alıntı yapma yöntemi **American Psychological Association (APA)**’nın kaynak gösterme şeklidir. Enstitümüz öğrencileri APA biçemine göre yazacaklardır.
* Kaynaklar, büyük harfle başlatılarak yazar soyadlarına göre alfabetik sırayla yazılırlar.
* Kaynaklar Bölümünde gösterime ve metin içi kullanıma dair örnekler **Ek-16a**’da verilmiştir.
	+ - 1. **Numaralı Kaynak Gösterme**
* Fen Bilimleri alanında numaralı kaynak gösterme en yaygın yöntemlerden biridir.
* Kaynaklar, Kaynak Bölümünde alfabetik sıraya göre değil, metin içinde anılma sıralarına göre [1], [2], vb. şeklinde sıralanarak gösterilir.
* Metin içinde, kaynağın anılma sırası köşeli parantez içinde yazılır:

Örnek: Bir başka yoldan “…”olmaktadır [9].

*Açıklama: Bir başka yoldan “…” olmaktadır (9. kaynak, Kaynaklar Bölümünde 9. sırada verilmektedir).*

 Örnek: …ayrıca bazı çalışmalarda [17, 24, 32-35]…

*Açıklama: …ayrıca bazı çalışmalarda (17, 24 ve 32’den 35’e kadar olan kaynaklar; sıra numaralarına göre Kaynaklar Bölümünde bulunmaktadırlar)…*

* Kaynak gösterimine ve metin içi kullanıma dair örnekler **Ek-16b**’de verilmiştir.
* Herhangi bir kaynağın Kaynaklar Bölümünde gösterimi için ilgili bilim dalının uygun bulduğu biçem seçilmelidir.
	1. **Dipnot Kullanımı**
* Dipnotları cümle sonunda üstsimge rakamlarla verilirler.
* Dipnotlardaki metinler 10 punto, TNR yazı tipi ve tek satır aralığı ile yazılır.
* Dipnotlar dipnot numarası ile aynı sayfada yer alırlar.
* Her birinci derece bölüm başlangıcında 1’den başlanarak numaralandırılırlar.
* Dipnotları MS Office Word programının otomatik dipnotlama sistemiyle ya da diğer yazım sistemlerinin özel komutlarıyla verilebilir.
* Dipnotları kaynak gösterimi için kullanılmayacaktır.
* Dipnotları mutlak surette gerekmedikçe kullanılmamalıdır.
* Yazarın, konu ile doğrudan ilgisi olmayan ve metnin akışını bozabilecek, ancak bir şekilde vermek istediği yorumları ya da uyarıları, dipnotla verilebilir.

***Örnek*:**

Freyer (1931/1954) bu konuda şunları söyler: “…”.1

………………………………………………………………

* Yazarın Notu: Bir başka çalışmada (Arzu, 2007), Freyer’in kitabından pasajlar, H.Arzu’nun Almancadan Türkçeye çevirisiyle verilip farklı sonuçlara gidilmiştir. Yazar bu çalışmada Arzu (2007)’nun yorumunu dikkate almayacaktır.
	1. **Ekler**
* Metnin akışını zedeleyebilecek uzunluk ve büyüklükteki tablo, şekil, resim, ikincil veriler ya da anket, izin belgeleri, yazışmalar, v.b. bu bölümde yer alır.
* Aynı zamanda bir sayfayı aşkın doğrudan alıntılar da eklerde yer alır.
* Her ek ayrı bir sayfada verilir.
* Sayfanın sol üst köşesine **Ek-1**, **Ek-2**, ..şeklinde numaralama yapıldıktan sonra ekte sunulan malzemenin adı verilir. Metin içinde genel biçimi şudur:

**Ek-No**: Ekin Adı (12 punto, koyu, TNR: 12 punto, TNR; ‘ve’, ‘ile’ gibi bağlaçlar hariç tüm kelimeler büyük harfle başlar)

***Örnek:*** **Ek-4**: Araştırmada Kullanılan Anket Formu

* **İÇİNDEKİLER** Sayfasında sayfa numarası belirtilmeden **EKLER** başlığı verilir ve altında sayfa numaralarıyla birlikte tüm ekler belirtilir. (Örnek için bkz. **Ek-8**).
* **EKLER** başlığı çalışmanın **İÇİNDEKİLER** Sayfasından başka hiçbir yere konmaz.
	1. **Özgeçmiş**
* Çalışmayı hazırlayanın özellikle eğitim hayatını ve varsa akademik çalışmalarını anlatan bir özgeçmişi çalışmanın sonunda yer alır. (Örnek için bkz. **Ek-14**).
* ÖZGEÇMİŞ, İÇİNDEKİLER sayfasında yer almaz.
	1. **İntihal Raporu**

 Proje/Tez Çalışmasına ait intihal raporu çalışmanın son iç sayfasıdır, çalışma bu sayfa ile biter ve ardından arka dış kapak gelir.

**7. BU KILAVUZUN HAZIRLANIŞI SIRASINDA KULLANILAN KAYNAKLAR**

1. American Psychological Association (APA).
2. Başkent Üniversitesi, İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, Akademik Yazım Kuralları Kitapçığı, 2004.
3. Beykent Üniversitesi, Tez ve Proje Yazım Kılavuzu, 2009.
4. Boğaziçi Üniversitesi, Format for Theses, 2005.
5. Işık Üniversitesi, Format Manual for Theses and Dissertations, 2008.
6. İstanbul Teknik Üniversitesi, Lisanüstü Tez Yazım Kılavuzu, 2008.
7. İstanbul Ticaret Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Yüksek Lisans Bitirme Projesi ve Tez Yazım Kılavuzu, 2007.
8. İstanbul Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Tez Hazırlama Yönergesi, b.t. [[1]](#footnote-1)★
9. Maltepe Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Bitirme Projesi ve Tez Yazım Kılavuzu, b.t.
10. Sakarya Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Tez Yazım Kılavuzu, b.t.
11. Yaşar Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü,Tez/Proje Yazım Kılavuzu, b.t.
12. Yıldız Teknik Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Yüksek Lisans ve Doktora Tezleri-Sanatta Yeterlik Eser Çalışması Eser Kılavuzu, 2007.

**Ek-1:** Dış Kapak Örneği

İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

İŞLETME ANABİLİM DALI

İŞLETME YÖNETİMİ BİLİM DALI

**1980 SONRASI DÖNEMDE TÜRK DIŞ POLİTİKASINDA**

**İŞGÜCÜNE İLİŞKİN GELİŞMELER**

(Yüksek Lisans Projesi/Tezi)

**Projeyi/Tezi Hazırlayan:…………………….**

İSTANBUL, 2019

**Ek-2:** İç Kapak Örneği

İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

ULUSLARARASI İLİŞKİLER ANABİLİM DALI

ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİLİM DALI

**1980 SONRASI DÖNEMDE TÜRK DIŞ POLİTİKASINDA**

**İŞGÜCÜNE İLİŞKİN GELİŞMELER**

(Yüksek Lisans Tezi/Projesi)

Tez/ Projeyi Hazırlayan:

………………………..

Öğrenci No:

.........................................

Danışman:

……………………………………

İSTANBUL, 2019

**Ek-3:** Yemin Metni Örneği

**YEMİN METNİ**

Yüksek lisans projesi/tezi/-Doktora tezi olarak sunduğum **“**…” başlıklı bu çalışmanın, bilimsel ahlak ve geleneklere uygun şekilde tarafımdan yazıldığını, yararlandığım eserlerin tamamının kaynaklarda gösterildiğini ve çalışmamın içinde kullanıldıkları her yerde bunlara atıf yapıldığını belirtir ve bunu onurumla doğrularım.……/…../….(Tarih)

 (İmza)

 Aday:……………………..

**Ek-4:** Kılavuza Uygunluk Sayfası

**KILAVUZA UYGUNLUK**

…………………………………………………………………………………………………….……………………………………….. adlı Yüksek Lisan Projesi/ Yüksek Lisans Tezi / Doktora Tezi, İstanbul Esenyurt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Lisansüstü Tez ve Proje Yazım Kılavuzu’na uygun olarak hazırlanmıştır.

 Projeyi/Tezi Hazırlayan Danışman

 Ad Soyad Unvan Ad Soyad

 İmza İmza

…..……………………………

ABD Başkanı

 Unvan Ad Soyad İmza

**Ek-5a:** Proje Kabul ve Onay Sayfası

 **KABUL VE ONAY**

……………………………………….danışmanlığında……............………………………...tarafından hazırlanan ‘‘………………………………………………….............……….’’ adlı bu çalışma İstanbul Esenyurt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ………………………………Anabilim Dalında dönem projesi olarak kabul edilmiştir.

 (..…/..…/….)

 *(Proje teslim tarihi yazılacaktır)*

**Danışman/İmza:**……………………………………….

**ONAY:**

Bu projenin kabulü Enstitü Yönetim Kurulunun ………....… tarih ve …………..…… sayılı kararı ile onaylanmıştır.

 **Enstitü Müdürü**

**Ek-5b:** Tez Kabul ve Onay Sayfası

**KABUL VE ONAY**

**……………………………………….**danışmanlığında……............……………………….tarafından hazırlanan ‘‘………………………………………….............……….’’ adlı bu çalışma jürimiz tarafından İstanbul Esenyurt Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ………………………………Anabilim Dalında yüksek lisans tezi olarak kabul edilmiştir.

(.…/.…/.…)

 *(Tez savunma sınav tarihi yazılacaktır.)*

**JÜRİ: İMZA:**

Danışman:……………………………………….

Üye:……………………………………………..

Üye:………………………………………………

**ONAY:**

Bu tezin kabulü Enstitü Yönetim Kurulunun ………....… tarih ve …………..…… sayılı kararı ile onaylanmıştır.

**Enstitü Müdürü**

**Ek-6:** Türkçe Özet ve Anahtar Kelimeler Örneği

**VERGİ POLİTİKALARI VE İKTİSADİ GELİŞME İLİŞKİSİ: TÜRKİYE ÖRNEĞİ 1980-2003 DÖNEMİ**

**Tezi/Projeyi Hazırlayan:………………………….**

**ÖZET**

Bu Tez çalışmasında ülkelerin gelişmişlik düzeyleri ile uygulanan vergi politikaları arasındaki ilişki ele alınmaktadır. Buna göre, toplam vergi gelirleri içindeki dolaylı ve dolaysız vergilerin oranları bir gösterge olabilmektedir. Özellikle gelişmiş ülkelerde dolaysız vergi gelirleri daha yüksek bir paya sahip iken, gelişmekte olan ülkelerde dolaylı vergi gelirlerinin payı daha büyüktür. Bu hipotez, Türkiye için 1987-2002 yıllarına ait değişkenler kullanılarak test edilmektedir. Bunun için de, zaman serileri analizine başvurularak Türkiye ekonomisindeki toplam vergi gelirleri ile dolaylı ve dolaysız vergi gelirlerinin iktisadi gelişme ile olan ilişkisi açıklanmaya çalışılmaktadır.

**Anahtar Kelimeler**: Kamu Finansmanı, Dolaylı-Dolaysız Vergiler, Büyüme

**Ek-7:** İngilizce Özet ve Anahtar Kelimeler Örneği

**TAX POLICIES AND ECONOMIC GROWTH RELATIONS: TURKEY EXAMPLE: 1980-2003 PERIOD**

**Presented by: …………………………**

**ABSTRACT**

     In this thesis, we examine the relationship between development level of countries and their taxation politics. According to the relationship in tax on income, portion of direct tax on income and indirect tax on income are used as a indicator. Espcially, while in developed countries direct tax income has a bigger portion, in developing countries the portion of indirect tax income is smaller. In the article, the hypothesis is tested for Turkey by using data that are between 1987 and 2002 years. For this we try to explain in Turkey's economy the relationship between total tax on income and direct and indirect tax on income, and the effects of the relationship to Turkey's development level by using time series analysis. Tests: granger causality test, long term relationship, error correction model, co-integration analysis.

**Key Words**: Public Finance, Direct-Indirect Tax, Economic Development

**Ek-8:** İçindekiler Sayfası Örneği

**İÇİNDEKİLER**

 **Sayfa No.**

**ÖZET**

**ABSTRACT**

**TABLOLAR LİSTESİ** ......................................................................................................iv

**ŞEKİLLER LİSTESİ** ..........................................................................................................v

**KISALTMALAR** ................................................................................................................vi

**1. GİRİŞ** ............................................................................................................................... 1

**2. KALKINMA ÜZERİNE LİTERATÜR TARAMASI**............................................... 13

 2.1. Kalkınma Kuramı.......................................................................................................13

 2.1.1. Fiziki Sermaye.............................................................................................. 16

 2.1.2. İnsan Sermayesi................................................................................................25

 2.1.2.1. Mikro Düzeyde İnsana Yatırım………..............................................25

 2.1.2.2. Makro Düzeyde İnsana Yatırım......................................................... .29

 2.2. Bölgesel Kalkınma Yaklaşımı....................................................................................32

**3. TÜRKİYE’NİN SOSYOEKONOMİK KALKINMIŞLIK DÜZEYİ**........................ 46

 3.1. Bölgelere Göre Kalkınmışlık Düzeyi........................................................................ 46

 3.2. Bölgesel Geri Kalmışlık Ölçütleri..….………………..............................................57

**4. YÖNTEM**…………………............................................................................................65

4.1. Problem ………........................................................................................................66

 4.2. Araştırmanın Amacı…………..................................................................................67

 4.3. Araştırmanın Önemi..................................................................................................68

 4.4. Evren ve Örneklem…………………………………………………………….…..69

 4.5. Varsayımlar………................................................................................................. ..70

 4.6. Sınırlılıklar ………………………………….….....................................................71

 4.7. Verilerin Toplanması …………………...................................................................72

 4.8. Verilerin Analizi ……...................................................................................................74

**5. BULGULAR VE YORUMLAR**………………………………………………............87

5.1. Mikro ve Makro Düzeyde İnsana Yatırım ile Bölgesel Kalkınmışlık İlişkisi…... ..87

 5.2. Mikro ve Makro Düzeyde İnsana Yatırım ile Bölgesel Planlama İlişkisi……....... 91

1. **SONUÇ**......................................................................................................................... 94

**KAYNAKLAR** ...................................................................................................................97

**EKLER**

**Ek-1:** Araştırmada KulllanılanAnket Formu…...............................................................102

**Ek-2:** Anket İzin Formu…................................................................................................104

**Ek-9a:** Tablolar Listesi Örneği

**TABLOLAR LİSTESİ**

  **Sayfa No.**

**Tablo.1.** Hane Halkı İşgücü durumu (Aralık 2008) .………………………………..69

**Tablo.2.** Esser’de Akkültürasyon-Asimilasyon-İntegrasyon İlişkisi…………….….83

**Tablo.3.** 1964-1986 Yılları Arasında Türkiye’ye Gönderilen İşçi dövizleri.............111

**Tablo.4.** Avusturya İstihdam Piyasası (1960–1986)…………………………. ……187

**Tablo.5.** Avusturya’da Yabancı İşçiler (1961–1988)……………………………….190

**Tablo.6.** Milliyet Gruplarına Göre Yabancı İşçiler (1960-1990)…………………...195

**Tablo.7.** Türk İşçilerinin Eyaletler Düzeyinde Dağılımı (1995)…………………... 201

**Tablo.8.** Avusturya’da Çırak Olarak Çalışan Yabancılar (1990)…………………...202

**Ek-9b:** Tablo Örneği

**Tablo.1. Hane Halkı İşgücü durumu (Aralık 2008)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **TÜRKİYE** |  | **KENT** |  | **KIR** |
| **2007** | **2008** | **2007** | **2008** | **2007** | **2008** |
| **Kurumsal olmayan sivil nüfus (000)** | 69 246 | 70 005 |  | 43 892 | 44 805 |  | 25 353 | 25 199 |
| **15 ve daha yukarı yaştaki nüfus (000)** | 49 575 | 50 339 | 31 856 | 32 628 | 17 719 | 17 711 |
| **İşgücü (000)** | 22 879 | 24 009 | 14 157 | 15 000 | 8 722 | 9 009 |
|  **İstihdam (000)** | 20 443 | 20 736 | 12 431 | 12 694 | 8 012 | 8 042 |
|  **İşsiz (000)** | 2 436 | 3 274 | 1 726 | 2 306 | 710 | 967 |
| **İşgücüne katılma oranı (%)** | 46,2 | 47,7 | 44,4 | 46,0 | 49,2 | 50,9 |
| **İstihdam oranı (%)** | 41,2 | 41,2 | 39,0 | 38,9 | 45,2 | 45,4 |
| **İşsizlik oranı (%)** | 10,6 | 13,6 | 12,2 | 15,4 | 8,1 | 10,7 |
|  *Tarım dışı işsizlik oranı (%)* | 13,0 | 17,3 | 12,4 | 16,0 | 15,2 | 21,5 |
|  *Genç nüfusta işsizlik oranı(1)(%)* | 20,6 | 25,7 | 21,3 | 27,1 | 19,3 | 23,3 |
| **İşgücüne dahil olmayanlar (000)** | 26 696 | 26 330 | 17 699 | 17 628 | 8 997 | 8 702 |
| *(1) 15-24 yaş grubundaki nüfus*  |

**Kaynak:** Türkiye İstatistik Kurumu [TÜİK] Haber Bülteni (2009). *Hane Halkı İşgücü durumu (Aralık 2008)* (Sayı:38) içinde. Ankara: TÜİK. (12 Mayıs 2009) tarihinde <http://www.tuik.gov.tr/PreHaberBultenleri.do?id=4014> ’ den alındı.

**Ek-10a:** Şekiller Listesi Örneği

**ŞEKİLLER LİSTESİ**

   **Sayfa No.**

**Şekil.1.** Avusturya’da Sosyal Ortakların Yabancı İstihdam Politikasındaki

 Etki Alanları…………………………………………………………………72

**Şekil. 2.** Almanya’da İşçilere Uygulanan Vergi Oranları…………………………….95

**Şekil.3.** 1964-1986 Yılları Arasında Türkiye’ye Gönderilen İşçi Dövizleri…………115

**Şekil.4**. Avusturya’da İstihdamın Sektörel Dağılımı……………………………..…121

**Şekil.5.** Avusturya’da Yabancı İşçilerin Ekonomik Durumu……………………….195

**Şekil.6.** Türkiye’de İşçilerin Gelir Düzeyleri……………………………………....203

**Şekil.7.** Avusturya’da Çalışan Türk İşçilerinin Sektörel Dağılımı………………….207

**Ek-10b:** Şekil Örneği



**Şekil.14. Stratejik iş Planlama**

**Kaynak:** Karakaş, Ş. (2003). *Stratejik Planlama* içinde. (25 Nisan 2009) tarihinde http://www.bilgiyonetimi.org/cm/images/ego1.gif ’ den alındı.

**Ek-11:** Kısaltmalar Örneği

**KISALTMALAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **AB** | : Avrupa Birliği |
| **ABD** | : Amerika Birleşik Devletleri |
| **a.g.k.** | : Adı Geçen Kitap |
| **a.g.e** | : Adı Geçen Makale |
| **bkz.** | : Bakınız |
| **DPT** | : Devlet Planlama Teşkilatı |
| **GV** | : Gelir Vergisi |
| **MYO** | : Meslek Yüksek Okulu |
| **LEE** | : Lisansüstü Eğitim Enstitüsü |
| **SSK** | : Sosyal Sigortalar Kurumu |
| **TZÜ** | : Tam Zamanında Üretim |
| **TNR** | : Times New Roman |

**Ek-12:** Sonuç Örneği

**6. SONUÇ ve ÖNERİLER**

Bu çalışmada, 1980 sonrasındaki makroekonomik değişkenler göz önüne alınarak yapılan istatistiksel analizde, dolaylı vergilerin toplam vergi gelirleri içindeki nispi payının sürekli olarak artması, vergi tabanını tüketiciden yana kaydırmış ve dolaysız vergi mükelleflerin vergiden kaçınma ve vergi kaçırma gibi yöntemlerle, oldukça büyük bir kayıt dışı ekonominin doğmasına neden oluşturmuştur.

Çalışmanın dördüncü bölümünde yapılan analizler ile ilgili olarak genel olarak şunlar söylenebilir: Ülkemizdeki konsolide bütçe harcamalarına bağlı olarak bütçe açıklarının denetim altına alınamaması enflasyona neden olabilmektedir. Enflasyon ise, fiyatlar genel düzeyini yükseltmekle kalmayıp, tasarruf sahiplerini tasarruflarını döviz olarak stoklamalarına neden olmaktadır. Buna karşılık döviz değeri yükselmektedir. Dövizin sürekli yükselişi, dövizi bir yatırım aracı haline gelmesini doğurmaktadır ki, bu da, vergi mükelleflerinin vergilerini, af beklentisine de bağlı olarak yatırmamalarını doğurmaktadır. Analiz dönemindeki siyasal istikrarsızlıktan kaynaklanan iktisadi istikrarsızlık nedeniyle de kamu harcamalarının kontrolsüz yapılıyor olması, bütçe açıklarının kronikleşmesi sonucunu doğurmaktadır.

 Bu sürecin değişebilmesi için; 1-mükelleflerdeki vergi affı beklentisinin kırılması, 2-vergi oranlarının kısmen düşürülmesi, 3-vergi cezalarının caydırıcı ama mükelleflerin öznel durumlarını da göz önünde tutacak biçimde düzenlenmesi, 4-yatırımların teşviki ile dolaysız vergilerin arttırılması, 5-bankaların kredi mekanizmalarının sağlıklı işleyebileceği bir ortam oluşturması, 6-enflasyon göz önünde bulunarak enflasyon muhasebesi sistemine geçilerek vergi gelirlerinde meydana gelen aşınmanın giderilmesi, 7-iç borç faizlerinin düşürülmeye çalışılması, 8-iç borçlanmada vade yapısının değiştirilerek vadenin uzun döneme yayılabilmesi, 9-kamunun önemli bir harcama kontrol politikası izlemesi, 10-fiyatlar genel seviyesi istikrarı için toplam arzı arttırmak ve böylece istihdamı ve dolayısıyla, dolaylı ve dolaysız vergi gelirlerini arttırması, kamu kesimi dengesinin sağlanabilmesi için yapılabilecek temel öneriler olarak elde edilmiştir.

**Ek-13a:** Yazar Soyadına Göre Düzenlenmiş Kaynaklar Sayfası Örneği

**KAYNAKLAR**

Altan, N. (2000). *Bilgisayar Terimleri Ansiklopedik Sözlüğü* içinde (1, 245-248). İstanbul:

Sistem Yayıncılık.

Altunışık, R., Özdemir, S. ve Torlak, Ö. (2001). *Modern Pazarlama*. İstanbul: Değişim

Yayınları.

Ayvaşık, B., Er, N. M., Kışlak, Ş. T. ve Erkuş, A. (Eds.). (2000). *Psikoloji Terimleri*

*Sözlügü.* Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları.

Berger, P.L. ve Samuel P. Huntington, S.P. (Eds.) (2002). *Bir Küre Bin Bir Küreselleşme*

*Çağdaş Dünyada Kültürel Çeşitlilik*. (Çev. A. Ortaç). İstanbul:Kitap Yayınevi. (2003).

Birdir, K. ve Tepeci, M. (2003). Otel Genel Müdürlerinde Tükenmişlik Sendromu ve

Tükenmişliğin Genel Müdürlerin İşlerini Değiştirme Eğilimlerine Etkileri,

*Anatolia: Turizm Araştırmaları Dergisi*, 14(2), 93-106.

Dul, J. ve Weerdmeester, B. (2009). *Ergonomi - Ne, Neden, Nasıl?*. (Çev. M. Yavuz ve

N. Kahraman). Ankara: Seçkin Yayınevi. (Orijinal çalışma basım tarihi 2008).

Erdemir, E. (01.06.2006). Postmodernizmin İşletme Yönetimine Etkileri: Kavramsal Bir

Çözümleme. e-akademi, 52. 14.03.2009, <http://www.e-akademi.org/>.

Gürses, R. (b.t.). metinler. 24.03.2009, http://tdk.org.tr/kisisel/residesadik/reside.htm

Kızılot, Ş. (20 Mayıs 2009). Vergi cezası büyüdükçe indirim de büyüyor. Hürriyet.

20.05.2009, http://www.hurriyet.com.tr/yazarlar/ 11685374.asp?yazarid=82 .

Seviğ, V. (23.01.2006). İktisadi işletme nedir?. 10.03.2009,

http://www.mevzuatbankasi.com/portal/konuk\_yazarlar/mevzuat.asp? kategori=10&id=171.

Tuğlu, A. (1996). *Örgütsel Çatışma ve Yönetimi*. Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi,

Marmara Üniversitesi.

Zengin, B. ve Gümüş, İ. (6-9 Kasım 1998). *Konaklama İşletmelerinde Hizmet Kalitesinin*

*Arttırılması ve Bir Saha Araştırması*. III. Uluslararası IX. Ulusal Turizm

Kongresi’nde sunulan Bildiri, Kuşadası-Aydın, Türkiye.

**Ek-13b:** Numara ile Düzenlenmiş Kaynaklar Sayfası Örneği

**KAYNAKLAR**

[1] Rasulov, M., Karagüler, T., “Finite Difference Schemes of Solving System Equations of Gas Dynamic in a Class of Discontinuous Functions”, *App. Math. and Comp.*, Vol.143,

[2] G. Düzenli, G., Kuntman, H., “CMOS simetrik OTA'nın eşikaltı çalışmasının iyileştirilmesi”, *IX. Mühendislik Sempozyumu Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği Bildirileri Kitabı*, Isparta, 29-31 Mayıs 1996, s. 66-70, Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Isparta, 1991.

[3] Küçükbaş, T. (1996). *Sabit Basınçlı İzentropik Gazların Hareketini Modelleyen Denklemler Sisteminin Süreksiz Fonksiyonlar Sınıfında Nümerik Çözümleri*, Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi, Beykent Üniversitesi, 2007.

[4] Kaplanseren, E., *Mobil işletim sistemleri çarpışıyor*, http://www.pcnet.com.tr/makaleler-mainmenu-29/yaz-mainmenu-33 , 2009.

[5] Efstathiou, J. , “Rule-Based Process Control Using Fuzzy Logic”, in Sanchez, E., Zadeh, L. A. (Eds.), *Approximate Reasoning in Intelligent Systems, Decision and Control*, 145-158, Pergamon Press, Oxford, 1987.

[6] Tarımcı, Ç., Sarı, H., *Vakum Tekniği*, s. 24-29, Seçkin Yayınevi, Ankara, 2006.

[7] Akın, H., Taşoğlu, L., “Nuclear Reactor Control Using Back-propagation Neural Networks”, *Proceedings of the Sixth International Symposium on Computer and Information Sciences,* Antalya, 30 October- 2 November 1991, 889-905, Elsevier, Amsterdam, 1991.

**Ek-14:** Özgeçmiş Örneği

**ÖZGEÇMİŞ**

 20 Mart 1978 tarihi, İstanbul İli Bakırköy ilçesi doğumluyum. İlk, Orta ve Liseyi yine aynı ilçede tamamladıktan sonra, İstanbul Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İşletme Bölümüne kaydoldum. Bu bölümden 2001 yılında mezun olduktan sonra, askerlik görevimi, Kayseri Hava İndirme Birliği’nde tamamladım. 2003 yılından beri, özel bir şirkette mali danışmanlık görevini sürdürmekteyim. 2019 yılında da, İstanbul Esenyurt Üniversitesi, İşletme Anabilim Dalı Yönetim Organizasyon Tezli Yüksek Lisans eğitimine başladım.

 Özel ilgi alanlarım, işletme yönetimi, mali tablolar analizi, stratejik karar verme süreçleri ve karar verme süreçlerinde istatistiksel analizlerdir.

 Yabancı dilim İngilizce olup, evli ve bir çocuk babasıyım.

 **Aday:……………………..**

**Ek-15:** Tezlerin Yükseköğretim Kurumuna İletilmesi



**TEZLERİN HAZIRLANMASINDA VE TESLİMİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**
**1-** Tezler kompakt disk ortamında elektronik olarak teslim edilecektir. Kağıt veya disket ortamında tez kesinlikle kabul edilmeyecektir.

**2-** Tezlerin başlıkları ve özet (abstrakt) sayfaları, Tez Veri Tabanının taranabilir alanlarına yüklenmektedir. Bu nedenle bu gibi metin alanlarında, italik yazı tipi, tablo, şekil, grafik, kimyasal veya matematiksel formüller, semboller, alt veya üst simge (subscript, superscript), Yunan harfleri veya diğer standart olmayan simge veya karakterler kullanılmamalıdır.

**3-** **Özetler,** biri Türkçe olmak üzere iki dilde 250’şer kelimeyi geçmeyecek şekilde hazırlanmalıdır.

**4-** Tezler, tezin teslim edildiği enstitü ve üniversite adının, tez adının, tez yazarının adının, tez savunma tarihinin, tez danışmanın ve diğer jüri üyelerinin isimlerini içeren “**Onay Sayfası**”nı mutlaka içermelidir.

**5-** “**Tez Veri Giriş Formu**”. Bu formu doldurabilmek için öncelikle sisteme üye olunması gerekmektedir. Tez yazarı tarafından “üye oturumu”ndan giriş yapılarak “tez veri giriş formu” doldurulmalı ve imzalanarak enstitüsüne teslim edilmelidir.

**6-** Tezlerin gönderilmesinden; Üniversitelerde Enstitü Müdürü ve Tıp Fakültesi Dekanı, Sağlık Bakanlığına bağlı Eğitim ve Araştırma Hastanelerinde ise Başhekimleri sorumludur.

**7-** Tezler, YÖK Ulusal Tez Merkezi ’ne mutlaka tezi onaylayan merci (Enstitü, Fakülte, Eğitim Hastanesi) tarafından ve **mutlaka tez adı, yazar adı ve tez türü (yüksek lisans, doktora vs.) bilgilerinin bulunduğu listeleriyle birlikte akademik yıl içerisinde toplu olarak gönderilmelidir.**

**8-** Aşağıda yer alan koşullara uygun olarak hazırlanmış kompakt diskler (CD) tezin başlığı, yazar adı, yükseköğretim kurumu adı, enstitü adı, tıpta uzmanlık tezleri için fakülte veya eğitim hastanesi adını içerecek şekilde etiketlenerek darbeye dayanıklı bir CD kutusuna konulmalı, Tez Onay Sayfası ve Tez Veri Giriş Formu ile birlikte gönderilmelidir.
 **KOMPAKT DİSKLERİN HAZIRLANMASI**
**1-** Tezin tam metni **tek bir pdf dosyası** olarak hazırlanacaktır. Word dosyalarının pdf dosyalarına dönüştürülmesi için [pdf hazırlama](http://tez2.yok.gov.tr/tezhtml/pdfhazirlama.html) sayfasında bulunan bağlantılardan yararlanılabilir. Metin formatı dışında ek içeren karma tezler için açıklamalar Madde 7’de yer almaktadır.
 **2-** Hazırlanan pdf dosyaları tezin enstitü veya dekanlık tarafından onaylanan kopyası ile **aynı** olacaktır. Tez üzerinde Yükseköğretim Kurulu tarafından hiçbir değişiklik yapılmayacağı için, tezin bilgisayar ekranında görüntülendiğinde asıl nüshası ile aynı olması ile ilgili her türlü sorumluluk yazara aittir. Sayfaların numaralandırılması, tezin ana metni içinde yer alan resim, şekil, grafik, tablo gibi öğelerin yerlerinin basılı tez ile özdeş olması yazar tarafından sağlanmalıdır.
 **3-** Dosyalar sıkıştırılmamış ve şifresiz olacaktır.
 **4-** Dosyalar isimlendirilirken Türkçe karakter kullanılmayacaktır.
 **5-** Dosyalara isim verirken yazar adı ve soyadının sonuna hangi bilgiyi içerdiği eklenecektir.
***Örnek*** :
ad\_soyadı\_tez.pdf

**6-** Metin formatındaki veya çoğaltma (fotokopi) ile hazırlanmış olan **tez ekleri** tezin tam metninin bulunduğu pdf dosyası içinde yer alacaktır. Bunun için tarayıcı veya dijital fotokopi makineleri kullanılarak belgeler pdf formatına dönüştürülecektir.
 **7- Karma tezler:** Tez, yalnızca metin dosyasından oluşmuyorsa, resim, harita, bilgisayar programları, görüntü veya ses kayıtları da kullanılmış ise bu durum "Tez Veri Giriş Formu"nda dosya adları da verilerek belirtilmelidir. Resim, görüntü ve ses kayıtları için tercih edilen **formatlar** aşağıda belirtilmiştir. Farklı bir program kullanılmış ise bunun okuyucuların erişimine izin verecek şekilde lisanslı olarak tezle birlikte CD’de yer alması gerekmektedir.
 **İstenen Formatlar :**
**i- Resim Formatları**
Resim dosyaları aşağıda verilen formatlardan biriyle hazırlanacaktır.
GIF (.gif)
PDF (.pdf)
TIFF (.tiff)
JPEG (.jpeg)
**ii- Görüntü Formatları**
MPEG (.mpg)
Quick Time – Apple (.mov)
Audio Video Interleaved – Microsoft (.avi)
**iii- Ses Formatları**
Wav (.wav)
MIDI (.midi)
MP3 (.mp3)

**Ek-16a:** Yazar Soyadına Göre Kaynak Gösterme ve Alıntı Örnekleri

|  |
| --- |
| **KİTAPLAR** |
| **Tek Yazarlı Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yılı). *Kitabın Adı* (Baskı Sayısı).Basım Yeri: Yayınevi.  |
| Karasar, N. (2008). *Bilimsel Araştırma Yöntemi* (18. Baskı).  Ankara: Nobel Yayın Dağıtım. |
| **Metin İçi Kullanım** | Bu araştırmada, araştırma modeli olarak genel tarama modeli (Karasar, 2008, s. 77-79) seçilmiş ve… |
| **Metin İçi** **Doğrudan Alıntı** | Sık rastlanan bir yöntem olarak “genel tarama modelleri, çok sayıda elemandan oluşan bir evrende, evren hakkında genel bir yargıya varmak amacı ile, evrenin tümü ya da ondan alınacak bir grup, örnek ya da örneklem üzerinde yapılan tarama düzenlemeleridir” (Karasar, 2008, s. 79).  |
| Karasar (2008) bu yöntem için şu tanımı verir: Genel tarama modelleri, çok sayıda elemandan oluşan bir evrende, evren hakkında genel bir yargıya varmak amacı ile, evrenin tümü ya da ondan alınacak bir grup, örnek ya da örneklem üzerinde yapılan tarama düzenlemeleridir (s. 79).  |
| **Metin İçi** **Dolaylı Alıntı** | Bu model, araştırma evreninin tümü ya da ondan alınacak bir örneklem üzerine yapılandırılır (Karasar, 2008, s. 79).  |
|  |  |
| **İki Yazarlı Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1.Yazarın Soyadı, 1.Yazarın Adının Baş Harfi ve 2.Yazarın  Soyadı, 2.Yazarın Adının Baş Harfi. (Yılı). *Kitabın Adı*  (Baskı Sayısı). Basım Yeri : Yayınevi. |
| Bağrıaçık, A. ve İnanç, Ç. (1997). *Belgelerle Uygulamalı Serbest*  *Bölgeler*. İstanbul: Bilim Teknik Kitabevi. |
| **Metin İçi****Her Kullanımda** | Serbest bölgelerle ilgili yapılan bir tür düzenlemede (Bağrıaçık ve İnanç, 1997),… |
| **Metin İçi** **Doğrudan Alıntı** | Dikkate alınması gereken bu durum “…” (Bağrıaçık ve İnanç,1997). |
| Buna bağlı olarak Bağrıaçık ve İnanç (1997) şöyle söylemektedirler: “…” |
| **Metin İçi** **Dolaylı Alıntı** | Kuruluşları gereği serbest bölgelerde bu tür vergi istisnaları bulunur (Bağrıaçık ve İnanç, 1997). |
| **Birden Fazla** **Kaynak Gösterme** | Mevzuat olarak çeşitli yaklaşımlar bulunsa da (Öztürk ve Şener, 2007; Bağrıaçık ve İnanç, 1997), esas olarak…alınmalıdır (Kalaycı, 2004; Üstün ve Yılmaz, 2006). |
|  |  |
|  |  |
| **Üç veya Daha Fazla Yazarlı Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1.Yazarın Soyadı, 1.Yazarın Adının Baş Harfi; 2.Yazarın Soyadı;  2.Yazarın Adının Baş Harfi, 3.Yazarın Soyadı, 3.Yazarın  Adının Baş Harfi;…ve N.Yazarın Soyadı, N.Yazarın  Adının Baş Harfi (Yılı). *Kitabın Adı* (Baskı Sayısı).  Basım Yeri: Yayınevi. |
| Altunışık, R., Özdemir, S. ve Torlak, Ö. (2001). *Modern*  *Pazarlama*. İstanbul: Değişim Yayınları. |
| **Metin İçi****İlk Kullanım** | Bir yaklaşıma göre (Altunışık, Özdemir ve Torlak, 2001), …. |
| **Metin İçi****Sonraki Kullanımlar** | Bir yaklaşıma göre (Altunışık vd. , 2001), …. |
| **Çoklu Kaynak** | Mevzuat olarak çeşitli yaklaşımlar bulunsa da ( Altunışık vd., 2001; Bağrıaçık ve İnanç, 1997), esas olarak…alınmalıdır (Kalaycı, 2004; Üstün ve Yılmaz, 2006). |
|  |  |
| **Çeviri Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1.Yazarın Soyadı, 1.Yazarın Adının Baş Harfi; 2.Yazarın Soyadı;  2.Yazarın Adının Baş Harfi, 3.Yazarın Soyadı, 3.Yazarın  Adının Baş Harfi;…ve N.Yazarın Soyadı, N.Yazarın  Adının Baş Harfi (ÇevirininYayın Yılı). *Kitabın Türkçe*  *Adı* (Baskı Sayısı).(Çev. Çevirenin Adının Baş Harfi.  Çevirenin Soyadı). Basım Yeri: Yayınevi. (Orijinal  çalışma basım tarihi Yıl). |
| Dul, J. ve Weerdmeester, B. (2009). *Ergonomi - Ne, Neden,*  *Nasıl?*. (Çev. M. Yavuz ve N. Kahraman). Ankara:  Seçkin Yayınevi. (Orijinal çalışma basım tarihi 2008). |
| **Metin İçi Kullanım** | Dul ve Weerdmeester (2008/2009)’e göre……(Dul ve Weerdmeester, 2008/2009). |
|  |  |
| **Kitaptan Bölüm** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). Bölümün Adı.  *Kitabın adı* (Baskı sayısı) içinde (Bölümün Sayfa  Aralığı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Yıldırım, A. ve Şimşek, H. (2000). Nitel Araştırmanın  Planlanması. *Lisansüstü Eğitimde Nitel Araştırma*  *Yöntemleri* (2. Baskı) içinde (s. 49–91). Ankara: Seçkin  Yayınları. |
| **Metin İçi Kullanım** | …(Yıldırım ve Şimşek, 2000, 3. Bölüm).Yıldırım ve Şimşek (2000)’e göre “…”dir (s. 49-91). |
|  |  |
| **Tek Editörlü Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Editörün Soyadı, Editörün Adının Baş Harfi. (Ed.) (Yıl). *Kitabın*  *Adı* (Baskı sayısı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Okutan, C. (Ed.) (2007). *Küreselleşme ve Türkiye*. Ankara:  Seçkin Yayınevi.  |
| **Metin İçi Kullanım** | …(Okutan, C., 2007). |
|  |  |
| **İki Editörlü Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1.Yazarın Soyadı, 1.Yazarın Adının Baş Harfi ve 2.Yazarın  Soyadı, 2.Yazarın Adının Baş Harfi. (Eds.) (Yılı).  *Kitabın Adı* (Baskı Sayısı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Berger, P.L. ve Samuel P. Huntington, S.P. (Eds.) (2002). *Bir*  *Küre Bin Bir Küreselleşme Çağdaş Dünyada Kültürel*  *Çeşitlilik*. (Çev. A. Ortaç). İstanbul:Kitap Yayınevi.  (2003). |
| **Metin İçi****İlk Kullanım** | …(Berger ve Huntington, 2002/2003). |
|  |  |
| **Üç ya da Daha Fazla Editörlü Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1.Yazarın Soyadı, 1.Yazarın Adının Baş Harfi ve 2.Yazarın  Soyadı, 2.Yazarın Adının Baş Harfi. (Eds.) (Yılı).  *Kitabın Adı* (Baskı Sayısı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Ayvaşık, B., Er, N. M., Kışlak, Ş. T. ve Erkuş, A. (Eds.). (2000).  *Psikoloji Terimleri Sözlügü.* Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları. |
| **Metin İçi****İlk Kullanım** | (Ayvaşık, Er, Kışlak, ve Erkuş, 2000)…. |
| **Metin İçi****Sonraki Kullanımlar** | …(Ayvaşık vd, 2000). |
|  |  |
| **Editörlü Kitaptan Bölüm** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Bölüm Yazarının Soyadı, Bölüm Yazarının Adının Baş Harfi.  (Ed.) (Yıl). Bölümün Adı. *Kitabın adı* (Baskı sayısı)  içinde (Bölümün Sayfa Aralığı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Sucuoğlu, B. (1997). Farklılıkla Yaşamak Aile ve Toplumun  Farklı Gereksinimleri Olan Bireylerle Birlikteliği.A. Karancı, (Ed.), *Özürlü Çocukların Aileleriyle Yapılan Çalışmalar* içinde (35-56). Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları. |
| **Metin İçi Kullanım** | Sucuoğlu (1997, s. 36-56)’de belirtildiği şekilde…Bazı yazarlara göre (Sucuoğlu, 1997, s. 35-56)… |
|  |  |
|  |  |
| **SÜRELİ YAYINLAR** |
| **Tek Yazarlı Makale** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). Makalenin Adı. *Süreli Yayının Adı*, Cilt (Süreli Yayının Sayısı), Sayfa Aralığı. |
| Beşiroğlu, Ş. Ş. (2003). Türk Müziği’nin Yenileşme Sürecinde  Yeni Bir Tür: Kantolar, *Folklor Edebiyat Popüler*  *Müzik Özel Sayısı*, 36, 69–80. |
| **Metin İçi Kullanım** | Beşiroğlu (2003) bu konuda…Bir görüşe göre (Beşiroğlu, 2003) bu konuda… |
|  |  |
|  |  |
| **İki Yazarlı Makale** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1. Yazarın Soyadı, 1. YazarınAdının Baş Harfi. ve 2. Yazarın  Soyadı, 2. Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). Makalenin  Adı. *Süreli Yayının Adı*, Cilt (Süreli Yayının Sayısı),  Sayfa Aralığı. |
| Birdir, K. ve Tepeci, M. (2003). Otel Genel Müdürlerinde  Tükenmişlik Sendromu ve Tükenmişliğin Genel  Müdürlerin İşlerini Değiştirme Eğilimlerine Etkileri,  *Anatolia: Turizm Araştırmaları Dergisi*, 14(2), 93-106. |
| **Metin İçi Kullanım** | Bir görüşe göre “…” olamaz (Birdir ve Tepeci, 2003). |
|  |  |
| **Üç ya da Daha Çok Yazarlı Makale** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1. Yazarın Soyadı, 1. YazarınAdının Baş Harfi. ve 2. Yazarın  Soyadı, 2. Yazarın Adının Baş Harfi.,…ve N.Yazarın  Soyadı, N.Yazarın Adının Baş Harfi (Yıl). Makalenin  Adı. *Süreli Yayının Adı*, Cilt (Süreli Yayının Sayısı),  Sayfa Aralığı. |
| Yaman, E., Yaman, H. ve Horzum, M. B. (2004). Öğretim  elemanlarının internet kullanımında etik ilkelere  uyma düzeyleri. *Değerler Eğitimi Dergisi*, *2* (6),  133–150. |
| **Metin İçi****İlk Kullanım** | Yaman, Yaman ve Horzum (2004)’te belirtildiği üzere…… (Yaman, Yaman ve Horzum, 2004). |
| **Metin İçi****Sonraki Kullanımlar** | Yaman vd (2004)’te belirtildiği üzere…… (Yaman vd, 2004). |
|  |  |
| **BİLDİRİLER** |
| **Basılmamış Bildiri** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Tarih). *Başlık*. Toplantının Adı sunulan Bildiri, Yeri. |
| Zengin, B. ve Gümüş, İ. (6-9 Kasım 1998). *Konaklama*  *İşletmelerinde Hizmet Kalitesinin Arttırılması ve Bir*  *Saha Araştırması*. III. Uluslararası IX. Ulusal Turizm  Kongresi’nde sunulan Bildiri, Kuşadası-Aydın,  Türkiye. |
| **Metin İçi Kullanım** | Zengin ve Gümüş (1998)’e göre……bağlıdır (Zengin ve Gümüş, 1998). |
|  |  |
| **Basılmış Bildiri** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Tarih). *Başlık*. Toplantının Adı sunulan Bildiri. Bildirinin Basıldığı Yayının Adı (Sayfa Aralığı), Yayın No, Yeri. |
| Zengin, B. ve Gümüş, İ. (18-19 Ekim 2001). *Türkiye’de Önlisans Eğitiminin Niteliği ve Özel Sektörün Beklentileri*. I. Ulusal Meslek Yüksekokulları Sempozyumu’nda sunulan Bildiri. Marmara Üniversitesi, Bildiriler Kitabı (s.120-131). Marmara Üniversitesi Yayın No: 701, İstanbul, Türkiye. |
| **Metin İçi Kullanım** | Zengin ve Gümüş (2001)’e göre...…( Zengin ve Gümüş, 2001). |
|  |  |
| **İNTERNET KAYNAKLARI** |
| **İnternet Sitesi** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yayınlanma veya Güncellenme tarihi). Başlık. Alınma Tarihi, İnternet Adresi. |
| Gürses, R. (b.t.). metinler. 24.03.2009,  http://tdk.org.tr/kisisel/residesadik/reside.htm |
| **Metin İçi Kullanım** | Gürses (b.t.) bu konuya farklı yaklaşır:……şeklinde düşünülmesinde yarar vardır (Gürses, b.t.). |
|  | (b.t.): bilinmeyen tarih |
|  |  |
| **Süreli İnternet Yayınından Makale** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yayınlanma Tarihi). Makalenin Adı. Yayının Adı, Cilt (sayı). Araştırma Tarihi, İnternet Adresi. |
| Erdemir, E. (01.06.2006). Postmodernizmin İşletme Yönetimine  Etkileri: Kavramsal Bir Çözümleme. e-akademi, 52.  14.03.2009, http://www.e-akademi.org/. |
| **Metin İçi Kullanım** | Erdemir (2006) işletme anlayışı olarak…Postmodernist anlayışın…(Erdemir, 2006). |
|  |  |
| **Veri Tabanlarından Alınan Tek Yazarlı Dergi Makalesi**  |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). Makalenin Adı. Derginin Adı, Cilt, (sayı), Sayfa Aralığı. Alınma Tarihi, Veritabanının Adı. |
| Yıldırım, M. C. (2008). İlköğretim Okulu Öğretmen ve  Yöneticilerinin Öğretmenlerin Ödüllendirilmesine  İlişkin Görüşleri. Kuram ve Uygulamada Eğitim  Yönetimi, 14(56), 663-690. 17.03.2009. ULAKBİM. |
| **Metin İçi Kullanım** | Yıldırım (2008)’e göre ödüllendirme…Öğretmenlerin ödüllendirilmesi “…” (Yıldırım, 2008). |
|  |  |
| **Veri Tabanlarından Alınan İki ya da Daha Çok Yazarlı Dergi Makalesi** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1. Yazarın Soyadı, 1. YazarınAdının Baş Harfi. ve 2. Yazarın  Soyadı, 2. Yazarın Adının Baş Harfi.,…ve N.Yazarın  Soyadı, N.Yazarın Adının Baş Harfi (Yıl). Makalenin  Adı. Derginin Adı, Cilt, Sayfa Aralığı. Alınma Tarihi,  Veritabanının Adı. |
| Özler, H., Özler Ergun, D. ve Gümüştekin Eren, G. (2006).  Örgütlerde Etkileşim Mekanizmaları Kapsamında Bilgi  Paylaşımı ve Ödüllendirme İlişkisi. Gazi Üniversitesi  İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, 8(2), 137- 151. 04.04.2009, ULAKBİM. |
| **Metin İçi Kullanım** | …(Özler, Özler Ergun ve Gümüştekin Eren 2006). Özler, Özler Ergun ve Gümüştekin Eren (2006)…  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Süreli Olmayan İnternet Yayınından Makale** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yayınlanma Tarihi). Makalenin Adı. Araştırma Tarihi, İnternet Adresi. |
| Seviğ, V. (23.01.2006). İktisadi işletme nedir?. 10.03.2009, http://www.mevzuatbankasi.com/portal/konuk\_yazarlar/ mevzuat.asp?kategori=10&id=171. |
| **Metin İçi Kullanım** | Seviğ (2006) ticari işletme ile…Ticari işletme ile esnaf işletmesi…(Seviğ, 2006). |
|  |  |
| **Çevrimiçi (Online) Kitap** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). Kitabın Adı. Alınma Tarihi, İnternet Adresi. |
| Kütükçü, D. (2008). Türk Finans Hukukunda Bir Reform  Önerisi. 11.04.2009, http://www.e-akademi.org /incele.asp?konu=Türk Finans Hukukunda  Bir Reform Önerisi&kimlik=1216799207&url=  makaleler/dkutukcu.pdf . |
| **Metin İçi Kullanım** | Kütükçü (2008)’ye göre....Finans hukunda “…” (Kütükçü, 2008). |
|  |  |
| **Çevrimiçi (Online) Gazete Makalesi** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Tam Yayın Tarihi). Makalenin Adı. Gazetenin Adı. Alınma Tarihi, İnternet Adresi. |
| Kızılot, Ş. (20 Mayıs 2009). Vergi cezası büyüdükçe indirim de  büyüyor. Hürriyet. 20.05.2009,  http://www.hurriyet.com.tr/yazarlar/  11685374.asp?yazarid=82 . |
| **Metin İçi Kullanım** | Kızılot (2009)’un bildirdiğine göre…Kısa süre sonra…olacağı anlaşılmaktadır (Kızılot, 2009). |
|  |  |
| **Yazar ve Tarih Belirtilmeyen İnternet Belgesi** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Belgenin Başlığı. (b.t.). Alınma Tarihi, İnternet Adresi. |
| Motivasyonda Şartlandırma ve Pekiştirme Kuramı. (b.t.).  16.04.2009,  http://www.donusumkonagi.net/makale.asp?  id=3231&baslik=motivasyonda\_sartlandirma\_  ve\_pekistirme\_kurami . |
| **Metin İçi Kullanım** | Sonuç olarak “kişinin gösterdiği davranışın karşılaşacağı sonuç  önemlidir” (Motivasyonda Şartlandırma ve Pekiştirme  Kuramı, Anonim, b.t.).  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **İnternet Üzerindeki Forum ya da Liste Mesajları** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Tam Alınma Tarihi). Mesajın Başlığı [Mesajın numarası]. Mesajın İnternet Adresi. |
| Akçal, Ü. (02 Mayıs 2009). İşletmeler için E-Ticaret  Zorunluluğu [264]. http://forum.seoteknikleri.com/e- ticaret/isletmeler-icin-e-ticaret-zorunlulugu/264/ . |
| **Metin İçi Kullanım** | Akçal (2009)……(Akçal, 2009) |
|  |  |
| **RESMİ YAYINLAR** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Resmi Yayının Basılmış Olduğu Kurumun Adı. (Yıl). *Makalenin adı* (Basım seri no). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Türkiye İstatistik Kurumu. (2009). *TÜİK Veriye Erişim ve Yayın*  *Kataloğu* (3227). Ankara: TÜİK Matbaası. |
| **Metin İçi** **İlk Kullanım** | Çok çeşitli kaynaklar kullanarak… (Türkiye İstatistik Kurumu [TÜİK], 2009). |
| **Metin İçi** **Sonraki Kullanımlar** | Çok çeşitli kaynaklar kullanarak… (TÜİK, 2009). |
|  |  |
| **TEZLER** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). *Başlık*. Yayınlanmamış Yüksek Lisans/Doktora Tezi, Üniversitenin Adı. |
| Tuğlu, A. (1996). *Örgütsel Çatışma ve Yönetimi*. Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi, Marmara Üniversitesi. |
| **Metin İçi Kullanım** | Tuğlu (1996)……(Tuğlu, 1996). |
|  |  |
| **ANSİKLOPEDİ, SÖZLÜK** |
| **Kaynaklar Bölümü****Yazarı Biliniyor** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). *Başlık*. Ansiklopedinin Adı içinde (Cilt, Sayfa Aralığı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Altan, N. (2000). *Bilgisayar Terimleri Ansiklopedik Sözlüğü*  içinde (1, 245-248). İstanbul: Sistem Yayıncılık. |
| **Metin İçi Kullanım** | Altan (2000)……(Altan, 2000). |
| **Kaynaklar Bölümü****Yazarı Bilinmiyor** | Başlık. (Yıl) içinde Ansiklopedinin Adı (Cilt, Sayfa Aralığı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| Bilgi Türleri (1997). *Anabritannica* *Genel Kültür Ansiklopedisi*,  (Cilt 4, s. 1980-1994). İstanbul: Hürriyet Yayınları. |
| **Metin İçi Kullanım** | …(Anabrittanica, 1997, Cilt 4, s. 1980-1994).Anabrittanica (1997, Cilt 4, s. 1980-1994)’da tanımlandığı şekliyle… |
|  |  |
|  |  |
| **GAZETE MAKALELERİ VE HABERLER** |
| **Yazarı Belli Gazete Makalesi ya da Haberi** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Tam Yayın Tarihi). Makalenin Adı. Gazetenin Adı. Sayfa Aralığı. |
| Kızılot, Ş. (20 Mayıs 2009). Vergi cezası büyüdükçe indirim de  büyüyor. Hürriyet. s. 21. |
| **Metin İçi Kullanım** | Kızılot (2009)’un bildirdiğine göre…Kısa süre sonra…olacağı anlaşılmaktadır (Kızılot, 2009). |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Yazarı Belli Olmayan Gazete Makalesi ya da Haberi** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Makalenin başlığı. (Tam Yayın Tarihi). Gazetenin Adı, Sayfa Numarası. |
| Evrimin sırrını ‘IDA’ aydınlatacak. (21. Mayıs 2009). Milliyet,  s. 1. |
| **Metin İçi** **İlk Kullanım** | Ayrıca, “Evrimin sırrını ‘IDA’ aydınlatacak.” (2009) haberinde duyurulduğu üzere… |
| **Metin İçi** **Sonraki Kullanımlar** | …yeni bulgular ortaya çıkmaktadır (“Evrimin”, 2009). |
|  |  |
| **BROŞÜR** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Kurumun Adı. (Yıl). Broşürün Başlığı (Baskı Sayısı) [Broşür].Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi: Yazar. |
| Türk Tabipler Birliği. (2008). Ücretlerimiz Fazla Çalışma  Nöbetlerimiz (1. Baskı) [Broşür]. Türk Tabipler  Birliği Merkez Konseyi: Yazar.  |
| **Metin İçi** **İlk Kullanım** | Çalışma koşullarına dair Türk Tabipler Birliği [TTB] (2008)…… (Türk Tabipler Birliği [TTB], 2008). |
| **Metin İçi** **Sonraki Kullanımlar** | Çalışma koşullarına dair TTB (2008)…… (TTB, 2008). |
|  |  |
|  |  |
| **GÖRSEL VE İŞİTSEL MEDYA** |
| **Genel Olarak Erişilebilen Film ya da Video** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yapımcının Soyadı, Yapımcının Adının Baş Harfi. (Yapımcı), Yönetmenin Soyadı, Yönetmenin Adının Baş Harfi. (Yönetmen). (Tarih). *Filmin Adı* [Film]. Yapım Yeri: Yapımcı Firma. |
| Kurosawa, A. (Yapımcı), Kurosawa, A. (Yönetmen). (1990).  *Düşler* [Film]. Japonya: Akira Kurosawa USA. |
| **Metin İçi Kullanım** | Kourasawa’nın son dönem filmlerinde…(Kurosawa, 1990).Epik kurgu ile örülü filminde Kurosawa (Kurosawa, 1990)… |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Sınırlı Olarak Erişilebilen Film ya da Video** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yapımcının Soyadı, Yapımcının Adının Baş Harfi. (Yapımcı), Yönetmenin Soyadı, Yönetmenin Adının Baş Harfi. (Yönetmen). (Tarih). *Filmin Adı* [Film]. (Yapımcı Kurum, Adres). |
| Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi (Yapımcı), Şekeroğlu,  S. (Yönetmen). (1985–1987). *Türk Sinema Tarihi*  *Belgeseli*,20 Bölüm, [Film]. (MSGSÜ Sinema-TV  Merkezi, Kışlaönü 34349 Beşiktaş / İSTANBUL). |
| **Metin İçi** **İlk Kullanım** | Şekeroğlu yirmi bölümlük bir belgeselle (Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi [MSGSÜ], 1985-1987)…Şekeroğlu Türk Sinema Tarihi açısından….(Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi [MSGSÜ], 1985-1987). |
| **Metin İçi** **Sonraki Kullanımlar** | Şekeroğlu yirmi bölümlük bir belgeselle (MSGSÜ, 1985-1987)…Şekeroğlu Türk sinema tarihi açısından….(MSGSÜ, 1985-1987). |
| **Televizyon Programı** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yapımcının Soyadı, Yapımcının Adının Baş Harfi. (Yapımcı). (Yayınlanma Tarihi). Programın Adı. [Televizyon Programı]. Yayınlandığı Yer: Yayın Kurumu. |
| Yılmaz, N. (Yapımcı). (06 Kasım 2008). *Gezelim Görelim*.  [Televizyon Programı]. Ankara: TRT. |
| **Metin İçi Kullanım** | Yılmaz (2008) Havran üzerine yaptığı bir programda…Havran üzerine yapılan bir programda… (Yılmaz, 2008). |
|  |  |
| **KİŞİSEL İLETİŞİM** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Kaynaklar Bölümünde anılmaz. |
| **Metin İçi Kullanım** | Ü. Oskay toplumsal değerlerin yitirilişi üzerine…(kişisel iletişim, 14 Nisan 2009).Bir filmin genel kurgusu, …içerir (O. Makal, kişisel iletişim, 14 Nisan 2009). |
| **ÇEŞİTLİ GÖSTERİMLER** |
| **Çoklu Kaynak****(Alfabetik Sıra Yapılır)** | Tasarım olarak çeşitli yaklaşımlar olsa da (Karasar, 2008; Şencan, 2007), esas olarak… |
| **Kaynaklar Bölümü** **Aynı Yazar****(Tarih Sıralaması Yapılır)** | …Ümit, H.B. (2001), *Birinci Kitap*. Basım Yeri: Yayınevi.Ümit, H.B. (2004), *İkinci Kitap*. Basım Yeri: Yayınevi.Ümit, H.B. (2007a), *Üçüncü Kitap*. Basım Yeri: Yayınevi.Ümit, H.B. (2007b), *Dördüncü Kitap*. Basım Yeri: Yayınevi.… |
| **Metin İçi Kullanım Aynı Yazar** | (Ümit, 2007a, 2007b)…; (Ümit, 2001, 2004, 2007a)… |
| **Bilinmeyen Yazar** | …(Anonim, 2004). |
| **Bilinmeyen Tarih** | …(Ümit, b.t.) |

**Ek-16b:** Numaralı Kaynak Gösterme ve Alıntı Örnekleri

|  |
| --- |
| **KİTAPLAR** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1.Yazarın Soyadı, 1.Yazarın Adının Baş Harfi; 2.Yazarın Soyadı; 2.Yazarın Adının Baş Harfi, 3.Yazarın Soyadı, 3.Yazarın Adının Baş Harfi;…ve N.Yazarın Soyadı, N.Yazarın Adının Baş Harfi., *Kitabın Adı* (Baskı Sayısı),Yayınevi, Basım Yeri, Yılı. |
| [14] Tarımcı, Ç., Sarı, H., *Vakum Tekniği*, Seçkin Yayınevi,  Ankara, 2006. |
| **Metin İçi Kullanım** | Yeni bir takım gelişmeler [14] …yapılmasını zorunlu kılmıştır. |
| **Kaynaklar Bölümü****Kitaptan Bölüm** | 1.Yazarın Soyadı, 1.Yazarın Adının Baş Harfi; 2.Yazarın Soyadı; 2.Yazarın Adının Baş Harfi, 3.Yazarın Soyadı, 3.Yazarın Adının Baş Harfi;…ve N.Yazarın Soyadı, N.Yazarın Adının Baş Harfi., *Kitabın Adı* (Baskı Sayısı),Sayfa Aralığı, Yayınevi, Basım Yeri, Yılı. |
| [14] Tarımcı, Ç., Sarı, H., *Vakum Tekniği*, s. 24-29, Seçkin  Yayınevi, Ankara, 2006. |
| **Metin İçi Kullanım** | Yeni bir takım gelişmeler [14] …yol açmıştır. |
|  |  |
| **EDİTÖRLÜ KİTAP** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Editörün Soyadı, Editörün Adının Baş Harfi. (Ed.) (Yıl). *Kitabın* *Adı* (Baskı sayısı). Basım Yeri: Yayınevi. |
| [28] Sanchez, E., Zadeh, L. A. (eds.), *Approximate Reasoning in*  *Intelligent Systems, Decision and Control*, Pergamon Press,  Oxford, 1987. |
| **Metin İçi Kullanım** | Bulanık mantık konusunda…[28]. |
| **Kaynaklar Bölümü****Editörlü Kitaptan Bölüm** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi., “Bölümün Adı”, Editörün Soyadı, Editörün Adının Baş Harfi. (Eds.), *Kitabın* *Adı* (Baskı sayısı), Sayfa Aralığı, Yayınevi, Basım Yeri, Yılı. |
| [28] Efstathiou, J. , “Rule-Based Process Control Using Fuzzy  Logic”, in Sanchez, E., Zadeh, L. A. (Eds.), *Approximate*  *Reasoning in Intelligent Systems, Decision and Control*,  145-158, Pergamon Press, Oxford, 1987. |
| **Metin İçi Kullanım** | Efstathiou [28] bulanık mantık konusunda… |
|  |  |
| **SÜRELİ YAYINLAR** |
| **Kaynaklar Bölümü** | 1. Yazarın Soyadı, 1. YazarınAdının Baş Harfi. ve 2. Yazarın Soyadı, 2. Yazarın Adının Baş Harfi.,…ve N.Yazarın Soyadı, N.Yazarın Adının Baş Harfi., “Makalenin Adı”, Süreli Yayının Adı, Cilt No, Süreli Yayının Sayısı, Sayfa Aralığı, Yıl. |
| [12] Rasulov, M., Karagüler, T., “Finite Difference Schemes of  Solving System Equations of Gas Dynamic in a Class of  Discontinuous Functions”, *App. Math. and Comp.*, Vol.143,  pp.145-164, 2003. |
| **Metin İçi Kullanım** | Rasulov, ve Karagüler [12] bu konuda…Bir görüşe göre [12] bu konuda… |
|  |  |
| **BİLDİRİLER** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Tarih). *Başlık*. Toplantının Adı sunulan Bildiri, Yeri. |
| [21] G. Düzenli, G., Kuntman, H., “CMOS simetrik OTA'nın  eşikaltı çalışmasının iyileştirilmesi”, *IX. Mühendislik*  *Sempozyumu Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği*  *Bildirileri Kitabı*, Isparta, 29-31 Mayıs 1996, s. 66-70,  Süleyman Demirel Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık  Fakültesi, Isparta, 1991. |
| **Metin İçi Kullanım** | Düzenli ve Kuntman’a göre [21] ……bağlıdır [21]. |
|  |  |
| **İNTERNET KAYNAKLARI** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi., *Başlık*, İnternet Adresi, Alınma Tarihi. |
| [9] Kaplanseren, E., *Mobil işletim sistemleri çarpışıyor*,  http://www.pcnet.com.tr/makaleler-mainmenu-29/yaz- mainmenu-33 , 2009.  |
|  |  |
| **TEZLER** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi., *Başlık*, Yayınlanmamış Yüksek Lisans/Doktora Tezi, Üniversitenin Adı Yıl. |
| [26] Küçükbaş, T. (1996). *Sabit Basınçlı İzentropik Gazların*  *Hareketini Modelleyen Denklemler Sisteminin Süreksiz*  *Fonksiyonlar Sınıfında Nümerik Çözümleri*, Yayınlanmamış  Yüksek Lisans Tezi, Beykent Üniversitesi, 2007. |
|  |  |
| **KİŞİSEL İLETİŞİM** |
| **Kaynaklar Bölümü** | Kaynaklar Bölümünde anılmaz. |
| **Metin İçi Kullanım** | Nümerik çözümler …içermektedir (M. Resulov, kişisel iletişim, 14 Nisan 2009). |

1. ★ b.t.: bilinmeyen tarih [↑](#footnote-ref-1)